

Ata Minuta da Reunião do Conselho Pedagógico

14 e 15 de julho de 2021

Aos 14 dias do mês de julho do ano de dois mil e vinte e um, das nove horas e trinta minutos, às treze horas, com continuidade aos 15 dias do mês de julho do ano de dois mil e vinte e um, das nove horas e trinta minutos, às treze horas, reuniu o Conselho Pedagógico, doravante designado por CP, no auditório da Escola Básica e Secundária José Falcão, em Miranda do Corvo, com a seguinte ordem de trabalhos: - O Presidente do CP começou por apresentar um voto de pesar pelo falecimento da mãe da AO Dorinda Rodrigues, da mãe da AO Graça Conde, do sogro da AO Balbina e ainda da D^a. Clarisse, de Lamas, o qual foi aprovado, por unanimidade. -----

De seguida, o Diretor manifestou a sua preocupação, relativamente ao início do ano letivo, tendo em conta as muitas mobilidades de docentes decorrentes do recente concurso interno e respetivas implicações, assim como o concurso para Diretor, que implicará a alteração da constituição de todos os órgãos do Agrupamento. Prevê-se dar início às aulas no dia 17, para poder fazer face às dificuldades que se antevêm. O Diretor solicitou colaboração para a elaboração de horários. -----

Informou das vicissitudes do Procedimento Interno para Professor Bibliotecário, processo que tem que estar concluído até ao dia 15 de julho.-----

1- Leitura e aprovação da ata da reunião anterior.-----

Foi lida e aprovada, por unanimidade dos presentes, a ata da reunião anterior. -----

2-Emissão de Parecer à decisão final do pedido de revisão da avaliação às disciplinas de Matemática, Geografia C e Educação Física, do aluno do 12º A: Rodrigo Miguel Antunes Henriques de Oliveira Matias.-----

-----Por ser membro do CT, a Conselheira Elsa Rodrigues retirou-se, antes da tomada de decisão. De seguida, os 13 conselheiros, com base na ata analisada, procederam à votação. Assim, o CP, por unanimidade, reforçou a concordância com a decisão do Conselho de Turma, tendo sido aprovado, por unanimidade, o parecer prévio para a decisão final, do Diretor, o qual ficará anexo à respetiva Ata... ----

3- Resultados de avaliação – final do ano letivo:-----

O Diretor chamou a atenção dos Conselheiros para a necessidade de adotar Medidas Universais, para que todos os alunos sejam ajudados a superar as suas eventuais dificuldades. Mais acrescentou que dificuldades ou avaliações negativas terão que ter acopladas a aplicação de Medidas Universais. -----

De seguida apresentou um quadro resumo relativo à transição/retenção de alunos.-----

2020/21	Nº Alunos	Retidos		Observações	
5º ano	84	-		-	
6º ano	92	-		-	
7º ano	107	4	F.C.	-	
8º ano	94	2	1 F.C. 1 J.F.	2 cef	1 Lar 1 França

9º ano	143	4	1F.C. 3 J.F	-
10º	52	5		-
11º	44	0		-
12º	69	6		-
Profissional	71	1		-
Total	756	22		-

3.1- Análise resultados por disciplina/ano/ciclo; -----

Foram analisados os resultados da avaliação final do ano letivo, por disciplina/ano/ciclo, pelos respetivos coordenadores de departamento. -----

3.2- Análise do relatório dos SEAE; -----

A coordenadora de Departamento, Etelvina Luís, referiu que os dados ainda não foram analisados, em virtude das reuniões de avaliação terem sido concluídas apenas no dia 13 de julho. Assim que estiver de posse dos dados apresentará o respetivo relatório de análise dos SEAE; -----

3.3- Avaliação da Estratégia de Educação Para a Cidadania; -----

Foi analisado o documento de avaliação da Estratégia de Educação para a Cidadania, onde se refere que este foi o 3.º ano de aplicação da Estratégia, tendo ficado marcado pela pandemia e constrangimentos que lhe são inerentes, que muito condicionaram uma componente do currículo que deve ser operacionalizada através da metodologia de Trabalho de Projeto. Neste ano letivo, manteve-se a decisão de aplicar o Apoio ao Estudo para apoio ao desenvolvimento de projetos de Educação para a Cidadania, sejam da Componente Curricular de Cidadania e Desenvolvimento, sejam projetos estruturantes do Agrupamento. Destaca-se um maior equilíbrio na operacionalização dos diferentes domínios da Estratégia, bem como o interesse manifestado pelos alunos. -----

3.4- Análise do Relatório de Entrega de Avaliações aos Encarregados de Educação; -----

Foram analisados os relatórios de entrega de avaliações aos Encarregados de Educação. -----

3.5- Avaliação dos planos de Mobilização de Medidas de Promoção de Sucesso Escolar; As medidas tomadas e afetação dos recursos está a ser feito pelas diferentes estruturas educativas. -----

3.6- Cumprimento dos conteúdos programáticos definidos pelos Grupos Disciplinares; -----

Na sequência da análise do documento, reforçou-se a necessidade de serem identificadas as áreas não abordadas, para que, no próximo ano letivo, possam ser ponto de partida, de forma a colmatar esta dificuldade. Também os alunos retidos, neste ano letivo, irão ser monitorizados, no próximo ano letivo.

3.7- Ratificação das propostas para os Quadros de Valor, Valor e Mérito e Mérito Desportivo.

Foram ratificadas, por unanimidade, as propostas para os Quadros de Valor, Valor e Mérito Desportivo.

4- Balanço das atividades realizadas; -----

4.1- BE/CRE; -----

O relatório da BE/CRE refere que “num ano atípico, cheio de constrangimentos e fragilidades, nos continua a merecer especial referência o trabalho colaborativo contínuo, indispensável e intenso entre professores do ensino regular e a equipa das BE, bem como com o Município, pelo que, dentro do possível, e dentro do que consideramos ser sensato, os objetivos a que nos propusemos para este período, para este ano letivo, foram, na sua maioria, alcançados. O Diretor referiu-se à cessação de funções da Professora Bibliotecária e, nesse contexto, aferiu não existir qualquer indicação para adoção de estratégias para colocação de pessoal.”-----

4.2- EMAEI: -----

Pela análise do relatório da Equipa Multidisciplinar de Apoio à Educação Inclusiva (EMAEI) conclui-se que esta estrutura continuou a desenvolver a sua ação, quer na sua constituição permanente, quer variável, tendo por referência os eixos orientadores. Ao longo do ano realizaram-se 36 reuniões da equipa permanente, onde além da análise de processos de Identificação da Necessidade de Medidas de Suporte à Aprendizagem e à Inclusão” se procurou, igualmente, desenvolver ações diversificadas com vista a um efetivo apoio à Comunidade Educativa. No que se refere ao apoio a docentes e técnicos, quer a equipa permanente, quer as equipas variáveis, procuraram estar sempre disponíveis para clarificar as situações que se revelaram mais exigentes ou complexas, no âmbito do suporte às Aprendizagens e Inclusão de todos os alunos. Os procedimentos de identificação/implementação/avaliação e monitorização da implementação das medidas de suporte à aprendizagem e à inclusão, definidas no Relatório Técnico Pedagógico e/ou Programa Educativo individual, tiveram continuidade e foram revistas/reavaliadas/redefinidas sempre que necessário. Ao longo do ano, e com base na análise das dificuldades e constrangimentos diagnosticados em alguns procedimentos referentes à operacionalização das medidas multinível, a EMAEI em estreita articulação com o Núcleo de Apoio às Práticas Inclusivas (NAPI) considera pertinente disponibilizar formação aos docentes neste âmbito (15 horas). Também com base na necessidade de apoiar os Assistentes Técnicos a dominar os procedimentos e documentos associados ao Decreto – Lei nº 54/2018, de 6 de julho, irá ser desenvolvida uma ação de curta duração (3h), a estes elementos. Mantém-se a intenção de desenvolver a formação já acreditada, para Assistentes Operacionais (6h) e uma sensibilização sobre Educação Inclusiva aos Encarregados de Educação (em articulação com a Associação de Pais do AEMC). -----

4.3- SPO (inclui Plano de Desenvolvimento Social e Comunitário): -----

Os Serviços de Psicologia e Orientação deram uma resposta célere aos pedidos de intervenção recebidos neste 3º Período. O facto de a Psicóloga Graça Jegundo ter estado com baixa médica entre 17 de maio e 27 de junho não prejudicou as respostas dadas pelos SPO, quer a nível do apoio psicopedagógico, quer da Orientação Vocacional, tendo havido articulação dos vários técnicos no sentido de suprir essa ausência. -----

PDPSComunitário - Reflexão crítica: O trabalho desenvolvido pelos técnicos no âmbito do Plano Nacional de Promoção do Sucesso Escolar, procurou responder às necessidades do agrupamento e aos

pedidos de intervenção recebidos. No âmbito do acompanhamento psicológico, psicopedagógico e psicossocial, a equipa propõe-se a continuar a dar resposta às necessidades identificadas e sinalizadas à equipa, assim como a manter a articulação com diferentes entidades e membros da comunidade escolar. Relativamente ao Programa de Mentoria, a equipa PNPSE, considerando as potencialidades do programa e significativa adesão por parte dos alunos, reitera a sua disponibilidade para desenvolver ações de capacitação aos novos Mentores e disponibiliza-se para outras intervenções que se considerem pertinentes. No âmbito da implementação do programa de competências socioemocionais, entende a equipa PNPSE que esta será uma atividade central no cumprimento dos objetivos de promoção do sucesso escolar, porquanto a intervenção realizada permitiu de forma direta e próxima identificar e avaliar dificuldades significativas ao nível da gestão de comportamento em sala de aula, motivação para a aprendizagem e relacionamento interpessoal. Nesta sequência, foi ainda possível identificar outras necessidades de intervenção que foram partilhadas com os DT e/ou professores, permitindo uma intervenção articulada e continuada, caso tal se revelasse necessário. -----

4.4- Apoio ao Estudo – Projeto; -----

O Apoio ao Estudo decorreu de forma positiva. -----

4.5- Apoio Tutorial Específico; -----

Relativamente ao contributo/impacto do Apoio Tutorial Específico, considerou-se que o mesmo foi muito proveitoso para os tutorandos e revelou-se bastante eficaz, quer no colmatar das dificuldades de aprendizagem apresentadas quer também ao nível da sua gestão conflitos internos e com os seus pares. Este ATE prestado semanalmente, promoveu a supervisão e o acompanhamento aos tutorandos, de acordo com as suas necessidades mais específicas, tendo por base a criação de hábitos, métodos de estudo e de trabalho, o discernimento e reflexão com cada aluno, sobre o seu aproveitamento e o seu comportamento e a forma de como o comportamento está interligado ao aproveitamento. O balanço final do ATE ao nível do seu impacto nos resultados escolares dos alunos e na sua relação ao nível da comunidade educativa, foi bastante satisfatório. Dos trinta e seis alunos acompanhados, trinta e dois transitaram e quatro ficaram retidos. -----

É de salientar que houve uma grande articulação do trabalho colaborativo entre as professoras tutoras, no sentido de promover uma ação estruturada, motivadora e articulada numa lógica de entreajuda. Conclui-se, ainda, que o balanço do Apoio Tutorial Específico é francamente positivo, no entanto há a referir que nenhuma das tutoras tenha sido selecionada para a frequência da ação de formação no âmbito do apoio tutorial específico, dinamizada pelo centro de formação Ágora, formação essa muito necessária para o desempenho deste cargo. Por outro lado, reconhece-se que o apoio de um psicólogo escolar específico para o acompanhamento aos tutorandos seria uma mais-valia (o respetivo relatório pode ser consultado na pasta dos materiais do CP). O Diretor informou que, no próximo ano letivo, todos os alunos retidos serão incluídos no ATE.-----

4.6- GAAF; -----

O Gabinete de Apoio ao Aluno e à Família, na Escola José Falcão, ao longo do ano letivo, configurou-se como um projeto que permitiu acompanhar alunos e famílias com problemáticas diferenciadas e propor estratégias de acompanhamento. Salienta-se positivamente a articulação desenvolvida com os Diretores de Turma e com os Encarregados de Educação para a resolução de problemáticas comportamentais e para a promoção de hábitos e métodos de estudo conducentes à melhoria de resultados escolares. Ao longo do ano letivo, foram acompanhados **21 alunos** devidamente sinalizados. Pontualmente 5 alunos frequentaram o gabinete por iniciativa própria. Foram recebidas 3 sinalizações durante o primeiro período e 1 durante o segundo, o que perfaz um total de **4 sinalizações durante o ano letivo** (2 do secundário, 1 do 3º ciclo e 1 do 2º ciclo). -----

Do acompanhamento efetuado em Gabinete, contabilizaram-se **128 atendimentos** no terceiro período, perfazendo um total de **477 atendimentos ao longo do ano**. No 3º período, acrescentam-se ainda **31 sessões** dadas pela Psicóloga estagiária, Mariana Lopes que foi dando um apoio técnico semanalmente a 3 alunos desde que iniciou o estágio. Um destes acompanhamentos foi feito também com os Serviços de Psicologia e Orientação (SPO) e o restante trabalho da estagiária foi orientado e articulado pela mesma estrutura. Ao longo do ano letivo, realizaram-se na totalidade **9 atividades**, no âmbito dos objetivos do GAAF e do PEA do Agrupamento (prevenção, sensibilização, formação do pessoal docente e pessoal não docente). Como sugestão de melhoria, a equipa GAAF propõe a disponibilização de um espaço mais amplo, na escola José Falcão, para desenvolver atendimentos com duração mais longa e de forma mais privada, bem como aumentar a disponibilidade do SPO para prestar apoio psicológico, dando resposta a todos os alunos acompanhados pelo GAAF que evidenciam essa necessidade (o respetivo relatório pode ser consultado na pasta dos materiais do CP). -----

4.7- Coadjuvações; -----

As Coadjuvações revelaram-se muito úteis e positivas para a recuperação das aprendizagens dos alunos.

4.8- Clubes – Projetos – Oficinas; -----

Relativamente aos Projetos de Desenvolvimento Educativo, que foram implementados ao longo do ano, concluiu-se que os mesmos foram dinamizados com as adaptações necessárias ao contexto atual de pandemia, de forma a que fosse possível ultrapassar os constrangimentos que os respetivos planos de ação pudessem levantar naquele contexto. Assim, de acordo com o registado no CP de setembro verificaram-se algumas dificuldades acerca da viabilidade, em contexto de pandemia, dos projetos Clube de História e Cidadania e Clube de Robótica. No que respeita ao CHC, em virtude de envolver uma viagem ao estrangeiro e haver muitas restrições devido à pandemia, que poderiam contar com testagens e períodos de confinamento inesperados, optou-se por não se perder o contacto com os alunos inscritos, apesar da viagem programada a Basileia (Suíça) não se ter concretizado. Quanto ao Clube de Robótica, atendendo aos constrangimentos impostos pelo contexto de pandemia, bem como o cumprimento de medidas da DGS, não se revelou possível a dinamização de atividades com equipamentos de robótica que implicassem o manuseamento e partilha de robots. Neste período, foi

dinamizada uma sessão para as turmas do 9º ano, pelo que se constata que no regime presencial se implementaram atividades previstas para o 3º período. Com a melhoria da situação pandémica, concluiu-se que as atividades foram retomadas de uma forma gradual. De notar que, com a implementação dos novos currículos da Matemática, o pensamento computacional, a programação e a robótica são peças-chave na aprendizagem, pelo que é necessário apostar numa integração das atividades do Clube de Robótica na sala de aula. A orgânica do Clube e os tempos atribuídos a cada docente para desenvolver atividades do Clube têm de ser repensadas, de forma a ser uma aposta que poderá colher os seus frutos a médio prazo. -----

No que respeita aos restantes PDE foram dinamizadas as atividades previstas nos respetivos planos de ação e o balanço é positivo, de acordo com o quadro-resumo que poderá ser consultado na pasta de materiais deste CP. -----

No que respeita à EAA- Equipa de Acompanhamento a Alunos e ao NAPI- Núcleo de Apoio às Práticas Inclusivas, foi feita a análise dos respetivos relatórios, que foram disponibilizados na pasta com os materiais deste CP. -----

4.9- Equipa Multidisciplinar CIM – Câmara Municipal: -----

A Equipa Multidisciplinar de Intervenção Multinível (EMIM) do Município de Miranda do Corvo iniciou os trabalhos de intervenção direta, em regime presencial, nos estabelecimentos de ensino do Agrupamento de Escolas de Miranda do Corvo (AEMC), no dia 5 de abril de 2021. Cada área de intervenção desenvolveu várias atividades, tal como se pode constatar do respetivo Relatório. -----

4.10 - Projeto “Clic a Clic”-----

Os tablets e computadores deste projeto foram cedidos, no âmbito da pandemia, prevendo-se que voltem para as escolas e possa ser desenvolvido o trabalho que estava previsto nas turmas do 1.º Ciclo. -

4.11- Mentres Brilhantes: -----

Como balanço global há a referir que foram atingidos os objetivos do projeto, que se prendem com o desenvolvimento, nos alunos, da curiosidade pelas ciências experimentais, do espírito de investigação, de análise e o despertar do sentido crítico e objetivo perante determinadas situações. -----

A articulação entre os professores titulares de turma e as monitoras/técnicas do projeto foi realizada, ao longo do período, de forma regular. -----

4.12- AAAF/AEC.-----

AAAF

As Atividades de Animação e Apoio à Família decorreram, no geral, de forma positiva, com a colocação de pessoal adequado às funções a que se destina, excetuando o JI Ferrer Correia, onde, segundo as educadoras de infância em exercício neste estabelecimento de educação, persistem constrangimentos, relativamente à substituição atempada de pessoal, sempre que se verificam ausências. Também, no JI de Moinhos, houve alguma dificuldade em gerir horários devido à substituição de uma

Assistente Operacional, apesar de os constrangimentos identificados terem sido comunicados, pelas docentes, às entidades competentes. -----

AEC -----

Como balanço, os alunos revelaram muito gosto e motivação pelas aprendizagens, revelando grande cumplicidade com os docentes que lecionam as diferentes atividades. -----

As planificações das diversas áreas foram cumpridas. -----

Os contactos estabelecidos, ao longo do período, entre professores titulares de turma e professores das AEC permitiram articular o desenvolvimento de diversas atividades, bem como o ajuste de comportamentos nas turmas. -----

É de considerar que o envolvimento e motivação de todos os docentes possibilitaram o desenvolvimento de um trabalho colaborativo mais eficaz e com maior qualidade, proporcionando um clima propício à aprendizagem. -----

5- Avaliação do Plano de Formação do Agrupamento. -----

--

Foi analisado o Relatório apresentado pelo Representante do Agrupamento na Secção de Formação e Monitorização do Centro de Formação Nova Ágora. O qual destaca: -----

O presente ano letivo foi bastante atípico e como tal podemos dividir o presente ano letivo em duas fases bem distintas: -----

a) A partir de 15 de março de 2020, e com o decretar do Plano de Emergência no território nacional, as formações presenciais foram suspensas. Assim não se realizaram a maior parte das ações planeadas, quer no Plano de Formação do Centro de Formação Nova Ágora quer nos Planos de Formação das Escolas Associadas. Foi necessário reagir e proporcionar aos docentes “ferramentas” para dar resposta às necessidades de formação, nomeadamente para a utilização de aplicações informáticas a utilizar No Plano de Ensino à Distância. Durante este ano letivo voltaram a realizar se as ações planeadas e inseridas no Plano de Formação do Centro de Formação, mantendo uma predominância das ações à distância; -----

b) Uma segunda fase com o início do Plano de Ação para a Transição Digital, decorrente da Resolução do Conselho de Ministros n.º 30/2020, que preconiza a transformação das escolas como forma de contribuir para a melhoria das aprendizagens dos alunos, alicerçada no desenvolvimento do nível de proficiência digital dos docentes. Pretende, assim, a integração transversal dos recursos digitais nas práticas pedagógicas e profissionais dos docentes. No presente ano letivo, iniciaram as turmas do Nível I, estando previsto o início das turmas do Nível II no início do próximo ano letivo. -----

De referir que no presente ano letivo 2020/2021, frequentaram ações (curta duração, oficinas e cursos no Centro de Formação Nova Ágora, 88 docentes do nosso agrupamento e 7 elementos do pessoal não docente. -----

6- Avaliação do Plano Anual de Atividades do Agrupamento.-----

Foi analisado o Plano Anual de Atividades do Agrupamento, verificando-se o efeito da pandemia no facto de não se terem concretizado grande parte das atividades previstas. Verifica-se, relativamente à qualidade, a avaliação máxima. Como sugestão de melhoria ao acesso à Plataforma GARE a equipa propõe a introdução na página do Agrupamento, de um acesso mais intuitivo aos docentes, através da criação de um ícone com hiperligação. O preenchimento da Plataforma, nomeadamente no que respeita à avaliação das respetivas atividades, por parte dos proponentes, deve ser feito atempadamente, sob pena de comprometer o trabalho da equipa do PAA. Salienta-se o esforço e envolvimento dos professores para a concretização das atividades, no 3º Período, bem como a capacidade que tiveram em reformular e adaptar à realidade as respetivas atividades. Por fim foi aprovado, por unanimidade, o Parecer relativo à concretização do Plano Anual de Atividades do Agrupamento, o qual ficará anexo à respetiva Ata..-----

7- Avaliação do Projeto Educativo do Agrupamento – c/base no Relatório da Equipa de Autoavaliação do Agrupamento 20/21.-----

Foram avaliados os 4 Domínios; Autoavaliação e Melhoria, 83% metas atingidas e 16% parcialmente atingidas; Gestão Organizacional e Pedagógica, 80% metas atingidas e 18% parcialmente atingidas e 1% não atingidas; Cidadania e Sustentabilidade, 64% das metas não atingidas; Sucesso e Bem-estar, 87% metas atingidas. A pandemia foi a razão dos valores apresentados. -----

8- Avaliação das Opções Estruturantes/Estratégicas 20/21.-----

Neste ponto da OT, o CP avaliou o impacto das atividades desenvolvidas e das opções tomadas nos resultados escolares, considerando-as como muito positivas para o sucesso educativo, designadamente no que concerne ao Plano da Ação Estratégica de Matemática e de Português. -----

PAE – Matemática: Os professores consideram que, fruto de todo o trabalho desenvolvido, a percentagem de sucesso, de um modo geral, aumentou ao longo do ano letivo (como se pode observar através das tabelas que constam do respetivo relatório). Acresce que alguns dos alunos melhoraram o seu desempenho, embora ainda dentro do respetivo nível. Assim, este projeto deve continuar a ser implementado, pois mostrou ser essencial para que os alunos consigam ultrapassar algumas das dificuldades inerentes à disciplina (e ampliadas nos últimos dois anos letivos, devido às contingências da pandemia Covid19). É, portanto, um projeto indispensável para que se consiga realizar com sucesso a recuperação e consolidação de aprendizagens; preparação para exames nacionais/provas de aferição; melhoria da qualidade do sucesso. Como sugestão de melhoria, o grupo de matemática propõe o aumento para duas aulas coadjuvadas por semana, no próximo ano letivo. -----

PAE – Português: O reforço de uma hora semanal de Português, nas turmas do 8.º ano, permitiu a realização de atividades nos diferentes domínios da disciplina de Português (Oralidade, Leitura, Educação Literária, Gramática e Escrita), **reforçou os momentos de avaliação formativa**, contribuiu para a consolidação de conteúdos programáticos do ano letivo anterior e levou ao aumento da

percentagem de sucesso. A análise dos resultados das avaliações do 3.º período permitiu apurar que, no 8.º ano de escolaridade, apenas a turma do 8.º D (76,47%) apresenta resultados que estão abaixo da taxa de sucesso (82,20%). As docentes defendem a continuidade da implementação da Medida 2, tendo em conta os seguintes aspetos: dar resposta às múltiplas dificuldades sentidas pelos alunos na disciplina de Português, permitindo a recuperação e consolidação das aprendizagens. -----

9- Avaliação do impacto das medidas de promoção do sucesso educativo – Cumprimento do artigo 15º, do Despacho Normativo n.º 10-B/2018, de 6 de julho.-----

O impacto das medidas de promoção do sucesso educativo foi positivo e muito importante para o sucesso educativo dos alunos. Foi aprovada, por unanimidade, a avaliação do impacto das medidas de promoção do sucesso educativo no cumprimento do artigo 15º, do Despacho Normativo n.º 10-B/2018, de 6 de julho, tendo sido deliberado sobre o plano estratégico para o ano letivo 2021/2022. -----

-----10- Ponto de Situação do Programa Escola Digital.-----

Foi analisado o Relatório, o qual destaca: -----

“O Agrupamento recebeu um total de 474 kits, dos quais 106 são constituídos por portáteis do tipo1 para alunos do 1º ciclo, 215 do tipo2 para alunos do 2º e 3º ciclos e 153 do tipo 3 para alunos do secundário ou docentes. Deste universo foram até ao momento entregues, no total, 380 kits, sendo que destes 95 contêm portáteis do tipo1 (1ºciclo), 134 do tipo 2 (2º e 3º ciclos) e 151 do tipo 3 (secundário ou docentes). Do total dos 474 Kits, a escola ainda dispõe de 86 kits para entrega (9 para 1º ciclo, 77 para 2º ou 3º ciclo). A Escola disponibiliza para os alunos em sala de aula devidamente assinalada com o cartaz do respetivo Programa Operacional que os financia, cerca de 2% do total de kits por cada tipo de equipamento (8 portáteis). A entrega de equipamentos continua a decorrer. Apesar dos Encarregados de Educação terem sido alertados pelos respetivos Diretores de Turma/Titulares de Turma para levantarem o Kit ou entregarem a declaração em como prescindiam do mesmo, verifica-se que ainda nem todos atenderam a este pedido, no total 35 declarações em falta (11 no 1º ciclo, 14 no 2º ciclo e 10 no 3ºciclo) -----

A Escola aguarda a devolução de 53 kits (no total) pelos alunos, sendo que até ao momento recebeu 13 equipamentos do tipo 2 (2º e 3º ciclos). Aguarda, em breve, a devolução dos restantes 40 kits (19 do 4º ano, 2 do 3º ciclo e 19 do secundário). Importa referir que foram, ainda, devolvidos antecipadamente 4 Kits (dois do tipo 2 e dois do tipo 3). Entretanto a Escola vai ainda receber a devolução dos equipamentos do tipo 3 atribuídos a professores que terminam funções no Agrupamento. Os principais constrangimentos inicialmente cifraram-se a nível do volume de trabalho, numa altura em que a escola pretendia dar resposta às necessidades informáticas (equipamentos e Internet) para o ensino à distância com a chegada de cada vez mais computadores no âmbito do programa “Escola Digital”. Para ultrapassar esse constrangimento, foi necessário um esforço acrescido de todos os intervenientes. O avolumar de equipamentos obrigou a uma organização criteriosa que foi conseguida com trabalho colaborativo, etiquetando os respetivos kits, fotografando os elementos constituintes (equipamentos,

routers, cartões SIM), registando em folha de cálculo colaborativa, usando a drive e outras ferramentas que permitiram a partilha colaborativa entre todos elementos e a Direção. -----

Verificou-se desde cedo que o software que acompanhava os computadores não contemplava o Microsoft Office, ferramenta de escritório que alunos e professores se habituaram ao longo dos anos. Assim, e para ultrapassar esse constrangimento, foi instalado um conjunto de software livre, entre os quais o libreoffice. O processo requereu uma grande logística (ao nível administrativo e técnico) quer ao nível da receção e verificação de equipamentos, registo, preparação, realização de kits e respetivo registo em plataforma, geração de autos de entrega, entrega, digitalização dos autos e respetivos uploads, apoio técnico, solicitação de intervenções em garantia, entre outras. -----

É ainda de salientar que as indicações de como executar determinadas tarefas chegaram posteriormente à necessidade (registo de recusa, registar em auto a devolução de equipamentos). Houve ainda constrangimentos na identificação de alunos relativos ao tipo 1, nomeadamente, nos alunos com escalão C, que foi contornado através da apresentação da declaração do respetivo escalão. Devido ao avultado número de equipamentos que foram rececionados teve de se fazer uso da sala de alunos, recursos que estavam disponíveis devido à pandemia. No entanto, o tempo usado no programa Escola Digital impediu uma manutenção mais cuidada do servidor, videoprojectores e restante parque informático da escola. Tem sido uma dificuldade para a escola solucionar problemas/avarias não cobertas por garantia, nomeadamente ecrãs partidos. Apesar dos Encarregados de Educação terem sido alertados pelos respetivos Diretores de Turma/Titulares de Turma para levantarem o Kit ou entregarem a declaração em como prescindiam do mesmo, verifica-se que ainda nem todos atenderam a este pedido, no total 35 declarações em falta (11 no 1º ciclo, 14 no 2º ciclo e 10 no 3º ciclo). No dia da entrega das avaliações, procura-se receber definitivamente estas declarações. Prevê-se para o próximo ano letivo 2021/2022 que:

- ➡ Os alunos poderão não devolver todos os constituintes do kit, ou devolverem-nos em mau estado, inviabilizando a entrega dos mesmos Kits a novos alunos, obrigando a refazer novos conjuntos. -----
- ➡ Haja falta de espaço adequado para guardar os equipamentos em segurança, bem como gerir todo o processo.-----
- ➡ O tempo necessário para preparar todos os computadores devolvidos para novas entregas seja escasso, tendo em conta que se inicia o ano letivo e é necessário criar contas de email e no AD do Servidor.-----
- ➡ Seja necessário instalar o CUCo (software de segurança) em todos os computadores, independentemente do correspondente fornecedor. Para o efeito está a ser desenvolvido um site de apoio.-----
- ➡Tendo em consideração a quantidade de computadores do tipo 2 por atribuir, cujos alunos prescindiram do mesmo, pode levar a que os kits já preparados tenham de ser desagrupados e colocados novamente nas caixas originais para distribuir por outras escolas/agrupamentos. -----

11- Aprovação das alterações ao Regulamento Interno.

Está a proceder-se à alteração do Documento. Este processo, dinâmico, estará sempre em processo de atualização. O Conselheiro António Costa e responsável da equipa pela atual revisão referiu a intenção de terminar o processo com a celeridade possível e agradeceu aos elementos da equipa, Mário Rui e Paula Antunes, que continuaram a realizar a revisão, durante o período em que esteve ausente. -----

Relativamente à composição do CP, foi aprovado, por unanimidade, alterar a composição do CP, com a inclusão do Coordenador do Plano Tecnológico da Educação, de acordo com proposta apresentada pelo Diretor.-----

12- Aprovação do PADDE - Plano de Ação de Desenvolvimento Digital das Escolas.

Foi apresentado e aprovado, por unanimidade, o PADDE. Vai ser apresentada a proposta do Agrupamento no Centro de Formação Nova Ágora, com as sugestões apresentadas pelos docentes. -----

13- Análise e tomada de decisão relativamente às implicações do Plano 21/23-Escola+. <https://escolamais.dge.mec.pt/>

- Resolução do Conselho de Ministros nº 90/2021, de 7 de julho - Aprova o Plano 21|23 Escola+, plano integrado para a recuperação das aprendizagens. -----

- Despacho n.º 6605-A/2021, de 6 de julho - Procede à definição dos referenciais curriculares das várias dimensões do desenvolvimento curricular, incluindo a avaliação externa. -----

Foram analisadas algumas das implicações relacionadas com a tomada de decisão relativa ao Plano 21/23- Escola+. -----

14-Aprovação do Documento OAL: Critérios de Constituição de Turmas/Opções Estruturantes/Distribuição de Serviço Docente/Horários Alunos e Professores/Matrizes Curriculares.

Foi aprovado, por unanimidade, o Documento OAL, do qual constam os critérios de constituição de turmas, as opções estruturantes, os critérios para a distribuição de serviço docente, os horários dos

15- Aprovação de Projetos de Desenvolvimento Educativo para 21/22.

A coordenadora dos Projetos de Desenvolvimento Educativo apresentou a avaliação dos projetos desenvolvidos, que foram aprovados, por unanimidade e as propostas apresentadas para o próximo ano letivo, 2021/22. Em princípio será dada continuidade aos projetos já existentes, de acordo com a realidade inerente ao próximo ano letivo.-----

O CP considera importante solicitar, nos Departamentos, sugestões para a realização de atividades que integrem alunos da Escola Ferrer Correia e da Escola José Falcão, promovendo a interação e o conhecimento do território. -----

16- Aprovação dos Critérios de Avaliação 21/22.

Foi apresentada uma proposta de critérios gerais/ transversais, no âmbito do projeto MAIA, para 2021/22. Não se chegando a consenso, os coordenadores de departamento deverão reunir-se para articularem e definirem uma estrutura comum para os critérios de avaliação, para o próximo ano letivo.

16.1- Aprovação da Política de Avaliação e Classificação do Agrupamento.-----

Foi apresentado e aprovado, por unanimidade o documento relativo à política de avaliação e classificação do Agrupamento. -----

17- Aprovação das Planificações AEC 21/22- Portaria n.º 644-A/2015, de 24 de

agosto. Dando cumprimento à Portaria n.º 644-A/2015, de 24 de agosto, o Conselho Pedagógico emitiu, por unanimidade, parecer positivo sobre a proposta apresentada relativamente às planificações das AEC para o ano letivo dois mil e vinte e um/dois mil e vinte e dois, e que os respetivos domínios sejam: Atividade Física e Desportiva, Atividades Lúdicas e Expressivas, Inglês e Música, bem como que, caso se revele necessário, haja lugar a uma flexibilização do horário e que as atividades sejam desenvolvidas nas 5 horas semanais do 1º ao 4º ano, remetendo tal parecer ao Conselho Geral, para deliberação. Salvaguarda-se eventual necessidade de alteração, considerando eventuais implicações

18- Aprovação de Núcleos Estágio 21/22-----

-Considerando que vem sendo uma mais-valia para o Agrupamento o funcionamento de Núcleos de Estágio, quer nas atividades pedagógico-didáticas, quer no apoio à realização de diversas iniciativas, quer no contributo para a criação de novas dinâmicas, foi aprovada, por unanimidade, a proposta do Diretor de acolhimento de Núcleos de Estágio no AEMC no ano letivo 2021/2022, designadamente da:

- Faculdade de Ciências do Desporto e Educação Física da universidade de Coimbra; -----
- Escola Superior de Educação de Coimbra; -----
- Faculdade de Letras da Universidade de Coimbra; -----
- Outras que a seu tempo se revelem, reciprocamente, vantajosas. -----

19- Análise e Aprovação das propostas de alteração dos Documentos de ADD 21/22.

Considerando a proposta apresentada, no CP de Junho, pelo grupo de Filosofia/Departamento de CS Humanas, relativa à constituição de uma equipa de trabalho que integre elementos representantes de todos os departamentos curriculares e que se apresente como comissão independente das estruturas de orientação pedagógica, para elaborarem a estrutura do documento aglutinador das propostas dos grupos disciplinares, relativa aos documentos de ADD, decidiu-se que esta equipa será constituída no CP de setembro.-----

20- Informações.-----

O Presidente do CP começou por dar as seguintes informações: -----

●Divulgação de um conjunto de legislação/informações: -----

▪**Despacho n.º 6726-A/2021, de 8 de julho-** Sumário: Aprova os calendários, para o ano letivo de 2021-2022, dos estabelecimentos públicos de educação pré-escolar e dos ensinos básico e secundário, dos estabelecimentos particulares de ensino especial, bem como o calendário de provas e exames dos ensinos básico e secundário. -----

▪ **Registo, no certificado do aluno**, da participação em projetos desenvolvidos no âmbito da componente de Cidadania e Desenvolvimento, em representação dos pares em órgãos da escola, entre outros de relevante interesse desenvolvidos na escola, conforme Decreto-Lei n.º 55/2018, de 6 de julho.

● As implicações da significativa modalidade de docentes, decorrente do concurso interno: distribuição de serviço, elaboração de horários, procedimento interno professor bibliotecário, coordenadores do Desporto Escolar, constituição do Conselho Pedagógico o mais cedo possível em setembro. -----

● No âmbito da realização, em janeiro de 2021, das Reuniões de Rede, promovidas pela Equipa Regional do Centro AFC, foi concebido o ebook *Uma Escola em Mudança, reflexões e contributos*, agora disponibilizado na página da AFC, e ao qual poderão aceder através da seguinte hiperligação: ---

<https://afc.dge.mec.pt/disponibilizacao-de-ebook-uma-escola-em-mudanca-reflexoes-e-contributos>

De seguida, foi analisada um conjunto de correspondência, oportunamente enviada aos Conselheiros:

-  A Europa na Escola Formação para Professores inscrições abertas para novas sessões da ação de formação de curta duração
-  Academia_PNA
-  Ação de formação Autonomia e Flexibilidade Curricular - Da Teoria à Prática Pedagógica
-  Ação de Formação de Curta Duração ONLINE - 26 fevereiro
-  Ação de Formação IGUALDADE DE GÉNERO avanços e novos desafios- 1 e 3 de março de 2021
-  Ação de Formação Tempo para cuidar de quem educa quanto tempo estaremos a ganhar quando perdemos 5 minutos a cuidar de nós
-  Ano Europeu do Transporte Ferroviário - Concurso Nacional de Desenhos Transporte Ferroviário
-  Calendário Celebração do Tempo 2021
-  Colheita de Sangue
-  Concurso Escola Alerta 2020-2021 - Prorrogação de prazo de entrega das candidaturas
-  Congresso Nacional Humanizar o ensino digital
-  Curso online grátis_ início 29 março 2021 _ Blended learning in practice
-  Desafios Online
-  Estórias com asas
-  Excel Fundamental VAI INICIAR
-  Formação online Os textos ficcionais e as experiências transmediáticas interativas e sensoriais
-  Histórias da Ajudaris - Juntos vamos levar histórias de esperança a quem mais precisa e outros assuntos
-  Immersivus Gallery Porto_visitas convites A
-  Inscrição gratuita – FALAR AOS FILHOS- ALUNOS DE SEXUALIDADE COMO PROJETO DE VIDA
-  Interessante projeto de apoio à Literacia Digital - Ferramenta SELFIE
-  Monitorizar em educação inclusiva
-  MOOC – E@D nas Escolas
-  NOESIS - Notícias da Educação53 – Apoio às Escolas - fevereiro 2021

-  NOESIS - Notícias da Educação53 – Apoio às Escolas - fevereiro 2021
-  noTICiário ERTE - fevereiro 2021
-  noTICiário ERTE - janeiro 2021
-  Nova Ágora - CFAE Plano de Formação 2019-2021 - inscrições para a ação CH308-1- Transformar a comunicação e a avaliação com o ClassDojo
-  Nova Ágora - CFAE Plano de Formação 2019-2021 - inscrições para a ação Ise Losa, introdução à vida, à obra e às suas potencialidades didático-pedagógi...
-  Nova Ágora inscrições para a ação ACD20-1- Métodos e estratégias em contexto de sala de aula
-  Novo projeto Tetrapak constrói um ecoponto amarelo
-  Oferta de DVD-Escola-da-Noite
-  Oficinas de Ferramentas Digitais Pense Indústria i4.0
-  oncurso Uma Aventura Literária 2021 Prazo alargado até ao dia 31 de março
-  Pedido de colaboração em estudo - para Professores
-  PTDE
-  Reunião GAAP - 10 de março
-  Selo-EQAVET
-   Semana da Leitura 2021- convite ONGD Mães do Mundo
-  Tese de Mestrado
-  V EDIÇÃO DO PRÉMIO NACIONAL DO CONTO DE FILOSOFIA PARA CRIANÇAS
-  Visita ao Jardim Zoológico de Lisboa
-  Webinar Alimentação e peso saudável em tempos de covid

Colocada à consideração dos presentes a análise e discussão de alguns assuntos não agendados, tal foi aprovado por unanimidade.-----

O Diretor recomendou aos coordenadores de Departamento que enviem o Plano da reunião para os respetivos departamentos e recordem que as minutas estão na página do Agrupamento e podem ser consultadas, sempre que necessário. Informou que a eleição dos coordenadores de departamento tem de decorrer aquando do conhecimento dos docentes colocados neste Agrupamento, e sua situação profissional. Perspetiva-se que a eleição terá lugar no primeiro dia de setembro, à tarde, devido ao decorrer de exames. -----

Mais informou que os referenciais para o próximo ano letivo, são: a) PASEO; b) Aprendizagens Essenciais; c) Estratégia Nacional Educação para a Cidadania; -----

No final da reunião, o presidente do CP agradeceu a participação de todos os membros do Conselho Pedagógico e registou a forma empenhada como todos se envolveram, ao longo deste percurso. Formulou votos de boas férias para todos. -----

Nada mais havendo a tratar, deu-se por encerrada a reunião, da qual foi lavrada a presente ata, em minuta, para efeitos imediatos, a qual foi aprovada, por unanimidade, sendo a mesma constituída por 16 páginas numeradas, rubricadas e assinadas por mim, que a secretariei, e pelo presidente da reunião. -----

A Secretária

Maria do Céu Monteiro

O Presidente do Conselho Pedagógico

José Manuel Simões