

Minuta da reunião do Conselho Pedagógico

de 13 de maio de 2020

Aos 13 dias do mês de maio do ano de dois mil e vinte, pelas 17 horas, reuniu o Conselho Pedagógico, através do sistema de videoconferência, em modo alargado, com a seguinte ordem de trabalhos: -----

1. Leitura e aprovação da ata da reunião anterior. -----

2. Plano de E@D-AEMC – Ponto de situação. -----

3. Aprovação de medidas/orientações no âmbito do regresso às aulas presenciais. -----

4. Aprovação do Plano de Contingência – atualização. -----

5. Provas e Exames do Ensino Básico e Secundário: -----

5.1- Aprovação da Informação Prova/Exame de Equivalência à Frequência do 1º, 2º, 3º Ciclos e Ensino Secundário; -----

5.2- Aprovação do Calendário das Provas/Exames de Equivalência à Frequência do Ensino Básico e Secundário. -----

5.3- Constituição das Equipas de Elaboração e das Provas de Equivalência à Frequência do Ensino Básico e Secundário; -----

5.4- Professores coadjuvantes para cada disciplina do Ensino Básico e Secundário. -----

6. Cursos Profissionais e CEF: -----

6.1 - Aprovação das alterações aos Planos de Formação dos alunos do 1º e 2º anos dos Cursos Profissionais; -----

6.2 - Aprovação do calendário para realização das PAP; -----

6.3 - Aprovação da constituição do júri das PAP. -----

6.4- Aprovação do calendário da Prova de Avaliação Final do CEF; -----

6.5 - Aprovação da matriz da Prova de Avaliação Final do CEF; -----

7 – Aprovação da Proposta de Rede Escolar e Oferta Educativa 2020/2021. -----

8. Balanço das atividades realizadas no 2º período: -----

8.1- PAAA; -----

8.2- BE/CRE; -----

8.3- Clubes - Projetos – Gabinetes; -----

8.4- Mentos Brilhantes; -----

8.5- Apoio Tutorial Específico; -----

8.6 – Apoio ao Estudo; -----

8.7- Ocupação Plena dos Tempos Escolares; -----

8.8- AAAF/AEC; -----

8.9- Análise das atas de avaliação do 2º período; -----

8.10- Balanço da atividade da Equipa CIM-CM; -----

8.11 - Relatórios de atividades do 2º período da EB de Semide e ATL da Escola Ferrer Correia. -----

9. Análise dos Resultados das Avaliações do 2º Período: -----

9.1- Plano de Ação Estratégica; -----

9.2- Planos de Ação de Melhoria; -----

9.3- Medida 1, apoio educativo e coadjuvações no 1º Ciclo; -----

9.4 - Coadjuvações; -----

9.5 - Análise do relatório dos SEAE; -----

9.6 - Alunos que passaram a usufruir de medidas PEI e RTP. -----

10. Informações. -----

-----A reunião teve início com todos os conselheiros presentes, incluindo, como convidados, os membros da Direção, Cristina Costa, Luísa Fernandes e Paula Sousa, o representante dos alunos, Manuel Almeida, a representante da Associação de Pais, Dora Cristina Caetano, em substituição de Lara Branco, os Coordenadores de Estabelecimento, Graciete Martins e José Gabriel Martins. A representante dos Funcionários do Agrupamento, Graça Conde, não esteve presente na reunião. -----

----- Num ponto prévio à Ordem de Trabalhos, o Presidente do Conselho Pedagógico começou por cumprimentar todos os presentes. De seguida, informou que se perspetiva a saída de orientações sobre a reabertura do pré-escolar. Também colocou à consideração dos presentes a marcação da reunião do Conselho Pedagógico de junho, ficando esta agendada para o dia 8 de junho, pelas 17 horas por decisão unânime dos presentes. -----

-----O Presidente do CP fez um reconhecimento a todos os docentes, assistentes operacionais e técnicos enaltecendo todo o trabalho realizado, apesar das muitas dificuldades com que se depararam e que conseguiram ultrapassar. Informou que tem recebido contributos da Associação de Pais, Casa do Gaiato, Lar de Santa Maria de Semide, onde todos são unânimes em reconhecer a qualidade do trabalho desenvolvido. Saudou, também, todos os alunos pelo trabalho efetuado, na pessoa do Manuel Almeida.

----- No **ponto um**, foi aprovada, por unanimidade dos presentes, a ata da reunião anterior. -----

----- No **ponto dois, Plano de E@D-AEMC – Ponto de situação**, O Presidente do CP informou que foram emprestados 87 computadores aos alunos, 46 routers, 1 teclado, 8 antenas Internet e 1 calculadora gráfica. Neste momento não há nenhum aluno identificado como necessitando de equipamento informático. Referiu a importância de as câmaras dos alunos estarem ligadas durante as atividades à distância, pois, para além de outros aspetos, pode ajudar a perceber eventuais situações difíceis. -----

-----O aluno Manuel Almeida informou que os alunos sentem falta do contacto com os professores e colegas. Referiu ainda que é notório o esforço por parte dos professores para que tudo corra bem. ----

-----Foi apresentada a Avaliação dos CT a distância do final do 2.º período, cujo documento apresenta o resultado do questionário enviado aos 44 Diretores de Turma do AEMC, via **Google Forms**, após os Conselhos de Turma do 2.º período. -----

Retiraram-se as seguintes conclusões: -----

- Dos 44 DT envolvidos, responderam 38; -----
- Relativamente á duração do CT não presencial, pouco mais de 10% foi além das 2 horas; -----
- Pouco menos de metade dos CT abordaram todos os pontos da Ordem de Trabalhos; -----
- Em relação às tabelas a serem incluídas nas atas de avaliação, as mesmas têm que ser revistas; -----
- Como aspetos mais negativos da reunião *online* salienta-se a falta de interação, dificuldades de acesso à *Internet*, falta de experiência e duração do CT que interferia com o seguinte; -----
- Sobre o que correu bem, as respostas dadas revelam que houve maior foco nos assuntos a tratar, respeito no uso da palavra, colaboração e organização. -----
- Como proposta, a análise do questionário irá ser feita com maior detalhe para os CT do 3.º período.

O conselheiro António Costa partilhou o *link* <https://iriun.com/> para possibilitar que a câmara do telemóvel funcione com câmara do computador, permitindo, assim que a mesma esteja ligada. -----

-----De seguida, foi distribuído o e-mail remetido pela Equipa de Autoavaliação do Agrupamento:

"Seguem os links dos esboços de questionários para docentes e alunos, relativos à avaliação do Plano E@D. Considera este trabalho um contributo da AAA para a equipa de monitorização do E@D, pelo que agradecemos que fosse visto pelos restantes elementos, de forma a acomodar as alterações que se acharem convenientes. O questionário para Pais/EE ainda está em construção, pelo só estará concluído mais para o final da semana." -----

Professores

https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSf7hl0V_WQIntLdU4XBmBSiQGkWnJi6gaq7VKJ7HzT0roDHqA/viewform

Alunos

https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScbp4-eJVX52yxs17EZ8Mxcn1uxjqENIMoZzDvdqZ_g4JuAZg/viewform

-----Os conselheiros manifestaram a sua opinião sobre os questionários, dizendo que estão bem elaborados e estruturados. A Presidente do Conselho de Docentes referiu que, no questionário dos alunos, não estão contemplados os 1.º e 2.º anos. -----

-----O Presidente do CP colocou à consideração dos presentes a eleição do representante do Conselho Pedagógico para fazer parte da equipa de monitorização do Plano E@D. A Coordenadora da Biblioteca Escolar disponibilizou-se para fazer parte da equipa. Assim, a equipa passa a ter a seguinte constituição: -----

- Direção → **José Manuel Simões**
- Conselho Pedagógico → *Cristina Santos*
- Coordenações de Ciclos → **Todos os Coordenadores**
- Coordenação de titulares de turma → **Paula Antunes**
- Cursos CEF e Profissionais → **Luísa Fernandes, Francisco Borges e Área de Alunos**
- Equipa de Autoavaliação do Agrupamento

-----Ainda neste ponto foram analisados os contributos das várias estruturas educativas de modo a complementar o Plano de Educação a Distância. Nomeadamente da EMAEI, Educação Especial,

Apoio Educativo, ATE, GAAF, AEC, Pré-Escolar, Serviços de Psicologia e Orientação Vocacional, SNIPI. Aguardam-se contributos do CRI, Centro de Apoio às Aprendizagens e Clubes, Projetos, Gabinetes. Há a ter em conta os procedimentos para os alunos sem acesso às TIC e as orientações para os Alunos e Encarregados de Educação.

-----O Presidente do CP informou que fará um arranjo no Plano de Contingência, em conjunto com a sua equipa, para que estejam contempladas as áreas indicadas no ponto anterior. O mesmo foi aprovado, por unanimidade. -----

-----Foi ainda sublinhado que sempre que for possível (sempre que a largura de banda o permita), é aconselhável que as câmaras dos alunos estejam ligadas e os microfones, esses sim, desligados, utilizando-se o *chat*, por exemplo, para pedir a palavra. A não ser que tal comprometa a aula síncrona. Algum Encarregado de Educação que não queira que o S/educando esteja com a câmara ligada, tem todo o direito a isso, devendo comunicar tal decisão ao respetivo DT. -----

-----O Presidente do CP considerou que, “é importante que as câmaras dos alunos estejam ligadas, sempre que possível, pois o vermo-nos uns aos outros, alunos e docentes, é fundamental num processo de mitigação do próprio isolamento, da aquisição de rotinas, de garantir que está tudo bem com os alunos”... “para além de que vermo-nos uns aos outros ameniza, de certa forma, a afastamento físico.” -----

-----O representante dos alunos concorda com tudo o que foi dito e tem verificado que os professores têm a sensação de estar a falar para o vazio porque as câmaras estão desligadas. -----

No **ponto 3, Aprovação de medidas/orientações no âmbito do regresso às aulas presenciais** foram apresentadas as medidas propostas pela Direção tendentes à operacionalização do regresso às aulas presenciais, expressas no respetivo *PowerPoint*, as quais foram aprovadas, por unanimidade. -----

-----Assim, a adjunta da direção, Elsa Rodrigues, informou que todos os alunos, independentemente de fazer prova ou não, têm que vir às aulas. As mesmas decorrem no período da manhã (8.30h – 13-30h) de forma a acautelar possíveis constrangimentos nos transportes. Salientou a preocupação de atribuir a mesma sala ao mesmo grupo de alunos, cumprindo as regras de distanciamento. Referiu, também, que, para a construção dos horários do 11.º e 12.º anos teve implicações o horário do Ensino a Distância, isto em 9 turmas. Solicitou que esta informação chegue aso Diretores de Turma para que tudo corra da melhor forma.com as turmas do Ensino a Distância. -----

-----A subdiretora informou que foi enviado um *PowerPoint*, a todos os alunos e encarregados de educação do 11.º e 12.º ano, que iniciam aulas no dia 18 de maio, com todas as informações, nomeadamente horário presencial e horário à distância, e um conjunto de instruções a cumprir na escola. -----

-----O Presidente do CP realçou que, na organização dos horários, o Agrupamento procurou fazer com que os alunos mantenham a sua mancha letiva ao máximo. -----

-----A representante da Associação de Pais referiu que os professores e a escola têm feito um grande esforço por manter o contacto com os alunos e que os pais sentem que está tudo a correr muito bem.

-----O Presidente do CP destacou toda a logística dos transportes, da reorganização das salas de aula, onde cada sub-turma realiza um percurso específico e todo um conjunto de procedimentos muito rigorosos nos 12 blocos de turma com um máximo de 14 alunos. Informou, ainda, que todos os professores do secundário foram contactados no caso de pretenderem invocar alguma situação de doença. Para isso, terão que apresentar uma declaração médica que terá que estar de acordo com a legislação em vigor, a seguir apresentada, Declaração de Retificação n.º 18- C/2020, de 5 de maio. ---

-----No **ponto 4, Aprovação do Plano de Contingência – atualização**, foi divulgado o Plano de Higienização que passará a fazer parte integrante do Plano de Contingência já existente.-----

----- O Presidente do CP referiu que o documento emanado da DGS/ Forças Armadas e DGEST foi adaptado à realidade do agrupamento. -----

----Foi aprovado, por unanimidade, o Plano de Higienização enquadrando-o no Plano de Contingência. No **ponto 5 da Ordem de Trabalhos, Provas e Exames do Ensino Básico e Secundário**, foi referido o seguinte: -----

-----**Subponto 5.1- Aprovação da Informação Prova/Exame de Equivalência à Frequência do 1º, 2º, 3º Ciclos e Ensino Secundário**; foram apresentadas e aprovadas, por unanimidade. -----

-----**Subponto 5.2 - Aprovação do Calendário das Provas/Exames de Equivalência à Frequência do Ensino Básico e Secundário**; foi apresentado e aprovado, por unanimidade. -----

-----**Subponto 5.3 - Constituição das Equipas de Elaboração das Provas de Equivalência à Frequência do Ensino Básico e Secundário**; foram apresentadas e aprovadas, por unanimidade, a constituição das equipas para Elaboração das Provas de Equivalência à Frequência do Ensino Básico e Secundário. -----

-----**Subponto 5.4 - Professores coadjuvantes para cada disciplina do Ensino Básico e Secundário**; foram apresentadas e aprovadas por unanimidade as listas dos professores coadjuvantes. No **ponto 6 da Ordem de Trabalhos, Cursos Profissionais e CEF**, foi referido o seguinte; -----

-----**Subponto 6.1 - Aprovação das alterações aos Planos de Formação dos alunos do 1º e 2º anos dos Cursos Profissionais**. Neste ponto, o Coordenador dos Cursos Profissionais apresentou as razões de se fazerem alterações aos Planos de Formação. As mesmas foram aprovadas por unanimidade. ----

-----**Subponto 6.2 - Aprovação do calendário para realização das PAP**. Foi apresentado e aprovado, por unanimidade. -----

-----**Subponto 6.3 - Aprovação da constituição do júri das PAP**. Foi apresentada e aprovada, por unanimidade. -----

-----**Subponto 6.4 - Aprovação do calendário da Prova de Avaliação Final do CEF**. Foi apresentado e aprovado, por unanimidade. -----

-----Subponto 6.5 - Aprovação da matriz da Prova de Avaliação Final do CEF. Foi apresentada e aprovada, por unanimidade. -----

----- No **ponto 7** da Ordem de Trabalhos, **Aprovação da Proposta de Rede Escolar e Oferta Educativa 2020/2021**, foi apresentada e aprovada, por unanimidade, a proposta de Rede Escolar e Oferta Educativa para o ano letivo 2020/2021 com as condicionantes que a mesma enquadra. -----

Pré-Escolar	Total Alunos	Grupo-turma	
Total Alunos e Grupos-Turma	105	9	9

EB Miranda	1º Ciclo	Total Alunos	Turmas	
Total - 20 turmas		324	20	21

----É de referir que a EB1 de Pereira, EB de Moinhos e EB1 de Rio de Vide estão com dificuldade em constituir duas turmas. -----

2º e 3º Ciclos

Ano	José Falcão	Ferrer Correia	Total Turmas
	Turmas	Turmas	
5.º ano	3	1	4
6.º ano	4	1	5
7.º ano	5	2	7
8.º ano	4	2	6
9.º ano	5	2	7

Secundário

Ano	Ciências e Tecnologias		Línguas Humanidades		Economia		Artes Visuais		Total Turmas
	Turmas	Alunos	Turmas	Alunos	Turmas	Alunos	Turmas	Alunos	
10.º ano	1,5	40	1	22			0,5	15	3
11.º ano	1	30	0,5	13			0,5	10	2
12.º ano	1,5	36	1	23			0,5	10	3

CEF

Ano	Operador de Informática	
	Turmas	Alunos
1º ano	1	12
2º ano	1	10

Profissional

Ano	TÉCNICO DE DESPORTO		TÉCNICO AUXILIAR DE SAÚDE		TÉCNICO DE TURISMO AMBIENTAL E RURAL		TÉCNICO DE APOIO PSICOSSOCIAL		Total Turmas
	Turmas	Alunos	Turmas	Alunos	Turmas	Alunos	Turmas	Alunos	
10º ano	1	20	0,5	10			0,5	10	2
11º ano	1	20	1	11					2
12º ano	0,5	16			0,5	9			1

-----No ponto 8, **Balanço das atividades realizadas no 2º período**, foi feito o balanço das atividades abaixo especificadas: -----

-----**Subponto 8.1- PAAA**, foi referido que: *“De uma forma geral, e após análise dos dados obtidos, os objetivos do PAA não foram totalmente cumpridos, no 2º período. No total, estavam previstas 74 atividades e realizaram-se 46 atividades.* -----

Não se realizaram 28 atividades, devendo-se principalmente ao cancelamento das atividades, de forma a seguir as orientações divulgadas, no sentido de se fazer contenção social, perante a situação de epidemia que se estava a viver no país, antes do dia 13 de março, e à suspensão das atividades letivas, no âmbito do cumprimento do Plano de Contingência COVID-19, a partir do dia 16 de março. Nas atividades realizadas e avaliadas verifica-se que à maioria dos parâmetros de avaliação foi atribuída a classificação 5 (numa escala de 1 a 5), o que traduz um grau de satisfação bastante positivo dos responsáveis e dos intervenientes, quer no respeitante à concretização das atividades propostas quer no que diz respeito à consecução dos seus objetivos. -----

Em suma, verificamos que as atividades que constam no PAA preconizam a troca de experiências e conhecimentos, o alargamento cultural, a cooperação, a iniciativa, a responsabilidade e o espírito crítico entre alunos, professores e todos os membros da Comunidade Educativa, tendo como base os princípios orientadores explícitos no Projeto Educativo e no Regulamento Interno do Agrupamento.”-----

O relatório do PAAA referente ao 2.º período, foi aprovado por unanimidade. -----

-----**Subponto 8.2- BE/CRE**, o relatório do segundo período da BE/CRE, aprovado por unanimidade, refere que, *“Sendo que o Plano Anual de Atividades abrange todas as bibliotecas e escolas do Agrupamento e um conjunto de atividades bastante alargado, que, mais uma vez, primou pela diversidade, e, uma vez que cada uma das BE e escolas se revestem de especificidades próprias, com realidades distintas, optou-se por apresentar, de forma geral, sem quase nunca particularizar, a sua consecução.* -----

Por fim, há a salientar que as atividades da Biblioteca Escolar previstas no Plano Anual de Atividades para este segundo período letivo foram, de um modo geral, cumpridas, tal como os seus objetivos, até ao momento da suspensão das atividades letivas e não letivas devido ao cumprimento do Plano de

Contingência no âmbito do COVID 19, o que afetou, principalmente, o desenrolar das atividades no âmbito do Mês da Leitura. -----

Tal como no primeiro período, merece-nos referência o trabalho colaborativo contínuo, indispensável e intenso entre professores do ensino regular e a equipa da BE.” -----

-----Subponto 8.3- Clubes - Projetos – Gabinetes, a adjunta da direção informou que o GAAF continua a articular com os alunos sinalizados tentando manter um contacto semanal, o mesmo acontecendo com o ATE. Neste contexto, os professores estão a contactar com os alunos, no sentido de apoiar e promover processos de autorregulação. De seguida, foram apresentados os relatórios do GAAF - Gabinete de Apoio ao Aluno e à Família; do GID, do Apoio Tutorial Específico (ATE), da Equipa de Acompanhamento a Alunos (EAA); do Gabinete de Comunicação e Informação, da EMAEI e dos Projetos de Desenvolvimento educativo (PDE), cuja atividade constante em relatórios específicos abrangeu os seguintes clubes/projetos: Parlamento dos Jovens - Secundário 2019/2020 (o mesmo não se aplicou no 2.º período) ; Programa Euroescolas - Secundário; Clube de Desporto Escolar; Clube de Empreendedorismo; Eco-Escolas (Escolas Ferrer Correia e José Falcão); Clube de História e Cidadania (não teve aplicação no 2º período, face à pandemia da Covid 19); Clube Ponte Intercultural; Projeto Engenheiras por um dia; PAPES; Danças Tradicionais, NAPI; e-Twinning; REEI-Escola Intercultural e Projetos Europeus. Todos os referidos relatórios foram aprovados, por unanimidade. -----

-----Subponto 8.4- Mentres Brilhantes “...há a referir que os alunos continuaram a participar no Projeto com muito interesse e motivação. Demonstraram entusiasmo na aprendizagem dos novos conceitos, dada a componente essencialmente prática em que se desenvolve. Em ambiente laboratorial, é de realçar o facto de os alunos realizarem as tarefas que lhes são propostas com progressiva autonomia e adquirirem uma linguagem científica, adequada às diferentes situações experimentais.”. O relatório foi aprovado, por unanimidade. -----

-----Subponto 8.5- Apoio Tutorial Específico, as docentes continuam a fazer, semanalmente, o apoio aos alunos. Desta forma tentam perceber se há alguma dificuldade com os alunos e continuam a promover algumas medidas de autorregulação. O balanço, relativo ao 2º período, foi aprovado, por unanimidade. -----

-----Subponto 8.6 – Apoio ao Estudo, o relatório refere que, “De uma forma geral privilegiou-se o trabalho de pesquisa, seleção, tratamento de dados no âmbito do desenvolvimento do projeto interdisciplinar que cada turma vai desenvolver ao longo do ano.” O mesmo foi aprovado, por unanimidade. -----

-----Subponto 8.7 – Ocupação plena dos Tempos Escolares, a adjunta da direção informou que o balanço foi feito com os registos até dia 13 de março e que todas as situações de necessidade foram acompanhadas. O balanço foi aprovado, por unanimidade. -----

-----**Subponto 8.8– AAAF/AEC**; foi feito o balanço das atividades referidas no relatório, sendo aprovado, por unanimidade. Do mesmo destaca-se o seguinte: *“Ao longo do 2.º período, as Atividades de Enriquecimento Curricular decorreram com normalidade em todas as escolas do Agrupamento.*

Como balanço global foi registado que a articulação entre docentes e o trabalho desenvolvido, ao longo do período, conduziu a aprendizagens mais consistentes e a experiências mais enriquecedoras e significativas. Também o trabalho colaborativo entre docentes conduziu a atitudes mais adequadas por parte dos alunos. -----

De uma forma geral, os alunos revelaram muito gosto e motivação pelas atividades, revelando grande cumplicidade com os docentes que as lecionam.”. -----

-----**Subponto 8.9– Análise das atas de avaliação do 2.º período**; no presente ponto da ordem de trabalhos, a análise das atas de avaliação do 2.º período foi aprovada, por unanimidade. -----

-----**Subponto 8.10 – Balanço da Atividade da Equipa CIM-CM.** Foi solicitada autorização à Câmara/CIM para a utilização dos *tablets* do Projeto Clic a Clic pelos alunos. A CIM propôs uma sessão a realizar, ainda este período, em aula síncrona ou em sessão presencial no auditório, com data a agendar. -----

-----**Subponto 8.11 – Relatórios de atividades do 2º período da EB de Semide e ATL da Escola Ferrer Correia**; foi apresentado um resumo das atividades de janeiro a março, sendo que na interrupção letiva da Páscoa o ATL esteve fechado. *“O ATL Ferrer Correia criou um grupo fechado com os pais dos nossos utentes onde eram lançadas diariamente atividades para ocupar os tempos livres dos utentes, de forma a sentir a união do grupo. Os pais iam enviando fotos e vídeos dos trabalhos realizados. Este grupo serviu para que alunos e famílias interagissem, minimizando o impacto da situação atual.”.* O relatório foi aprovado, por unanimidade. -----

No **ponto 9** da Ordem de Trabalhos, **Análise dos Resultados das Avaliações do 2º Período**; o Presidente do CP alertou para alguns aspetos que importa reter no final deste ano letivo, entre outros o expresso no artigo 29º, Transição e retenção, do Decreto-Lei nº 55/2018, de 6 de julho: -----

*“-Caso o aluno não desenvolva as aprendizagens definidas para um ano não terminal de ciclo que, **fundamentadamente**, comprometam o desenvolvimento das aprendizagens definidas para o ano de escolaridade subsequente, o professor titular de turma, no 1.º ciclo, ouvido o conselho de docentes, ou o conselho de turma, nos 2.º e 3.º ciclos, **pode, a título excecional**, determinar a retenção do aluno no mesmo ano de escolaridade, decidindo ainda sobre as vantagens, no caso do 1.º ciclo, de o aluno acompanhar o seu grupo ou turma.”* -----

-----Neste quadro, o Presidente do CP considera que importará ter em consideração o quadro de educação a distância que estamos a viver, dar particular atenção com alunos repetentes sendo que alguns estão novamente em perigo de retenção, e efetuar uma análise detalhada considerando a avaliação sumativa do final de ano letivo e os elementos a deixar em ata, para permitir ao Conselho de Turma no próximo ano estrutura o correspondente Plano Curricular de Turma. -----

-----Neste âmbito, a coordenadora do Departamento de Ciências Sociais e Humanas pediu para intervir, uma vez que o grupo Disciplinar de Filosofia/ Psicologia apresentou uma proposta relativa à avaliação final do 3.º período, a apreciar em Conselho Pedagógico: *“Considerando que no momento de interrupção das atividades letivas (16/3/2020) já tinham decorrido cerca de 6 meses sobre o início do ano letivo; que durante esses 6 meses já tinham sido efetuadas numerosas e diversificadas atividades de avaliação; que tais atividades envolveram recursos e técnicas já bem testados e bem dominados pelos docentes; que a gestão do ensino/aprendizagem a distância ainda está numa fase imatura; que as atividades de avaliação a distância ainda não oferecem a mesma garantia de autoria dos trabalhos produzidos pelos discentes; que o 3.º período terá uma duração de apenas cerca de 2 meses e nas condições atrás referidas, propõe o Grupo Disciplinar de Filosofia que se adote como norma interna do Agrupamento que as classificações a atribuir no 3.º período não possam variar para além de menos um valor em relação às classificações atribuídas no final do 2.º período”*. -----

-----Na sequência da intervenção da Coordenadora do DCSH, o coordenador do Departamento de Matemática e Ciências Experimentais, apresentou uma proposta relacionada com o mesmo assunto, aprovada em reunião de grupo 500 (Matemática do 3º ciclo e Secundário), e que se passa a transcrever: “1 - Avaliação para os alunos na flexibilidade curricular (7º, 8º, 10, 11º anos), onde a avaliação é feita por domínios: -----

a.1) algum ou alguns dos domínios podem não ser avaliados neste 3.º período, sendo que, nestes casos, o total acumulado do ano corresponde ao total acumulado até ao final do 2.º período. -----

a.2) em cada domínio avaliado ao longo do terceiro período, o acumulado no presente período deve estar compreendido entre 10% e 15% do total acumulado até ao final do 2.º período. -----

a.3) os pesos referentes a cada domínio continuam a ser os que figuram nos critérios de avaliação aprovados no início do ano letivo. -----

2 - Para os alunos não abrangidos pela flexibilidade curricular (9º e 12º anos): -----

b.1) num contexto em que passem a existir aulas presenciais, realizam-se as tarefas de avaliação em regime presencial e aplicam-se os critérios aprovados no início do ano letivo. -----

b.2) num contexto em que não existam aulas presenciais, o peso do acumulado de cada tipo de instrumento aplicado será 10% do peso total. A título de exemplo, nas provas escritas de avaliação: $M_{1,2} \times 0,9 + M_3 \times 0,1$; onde, $M_{1,2}$ representa a média das provas de avaliação até ao final do 2.º período; M_3 representa a média das provas de avaliação realizadas no 3.º período. Em seguida, aplicam-se os critérios de avaliação aprovados no início do ano letivo.” -----

-----A representante da Associação de Pais considerou que a avaliação é difícil. Os pais tentam que os alunos sejam responsáveis. A refletir-se numa nota, o isolamento afetou muito os alunos. Também o representante dos alunos referiu que concorda com o que foi dito. Baixar a avaliação no contexto atual, é um assunto delicado. -----

---A adjunta da Direção, Elsa Rodrigues, informou que a DGE está a ultimar um documento sobre a avaliação no 3.º período que será enviado às escolas. -----

----Este assunto depois de discutido, ficou para ser tratado com maior objetividade no Conselho Pedagógico de junho. -----

----**Subponto 9.1– Plano de Ação Estratégica;** constatou-se a melhoria de resultados com as coadjuvações nas áreas de Português e Matemática. Os relatórios foram aprovados, por unanimidade.

----**Subponto 9.2– Plano de Ação de Melhoria;** -----

----**Subponto 9.3– Medida 1, apoio educativo e coadjuvações no 1º Ciclo;** *“O impacto da Medida 1 (1º e 2º anos), dos Apoios Educativo (3º e 4º anos) e das Coadjuvações pode ser considerado positivo, dado que permitiu um ensino mais individualizado e de acordo com o ritmo de aprendizagem dos alunos, traduzido pela melhoria da qualidade das aprendizagens.”.* O relatório foi aprovado, por unanimidade. -----

----**Subponto 9.4– Coadjuvações.** Os Conselhos de Turma consideram as coadjuvações um recurso bastante positivo, pois permite um apoio mais individualizado aos alunos da turma, especialmente aos que revelam mais dificuldade. O relatório foi aprovado por unanimidade. -----

----**Subponto 9.5– Análise do relatório dos SEAE.** *“Em cada conselho de turma dos alunos com NEE foi feita uma reflexão sobre os resultados menos favoráveis. Nas reuniões foram delineadas estratégias e definidas medidas de forma que os resultados possam ser alterados no próximo período. No entanto, os resultados globais foram melhores que no 1º período. Foram já realizadas reuniões com os encarregados de educação solicitando-lhes, também algum controlo e colaboração. E responsabilizando-os também no processo educativo dos seus educandos.”.* O relatório foi aprovado por unanimidade. -----

----**Subponto 9.6 – Alunos que passaram a usufruir de medidas PEI e RTP.** A coordenadora de Educação Especial apresentou uma lista de alunos que passaram a usufruir de RTP. A mesma foi aprovada por unanimidade. -----

----**No ponto 10 da Ordem de Trabalho, Informações,** o Presidente do CP começou por dar as seguintes informações: -----

*Estão a ser confeccionadas na Escola José Falcão cerca de 125 refeições diárias, as quais são distribuídas em takeaway. -----

*Mudamos alguns alunos do Escalão B para o Escalão A considerando as dificuldades financeiras dos mesmos. -----

*Estamos a encomendar e a garantir a entrega aos Agrupamentos de Escolas da Lousã, Arganil e Góis de 225 cabazes constituídos por diversos produtos de mercearia, frescos (fruta e legumes) congelados e carne para períodos de 2 semanas, num total de 2250 cabazes. -----

*Do centro Nacional de Cibersegurança, a divulgação de Boas Práticas trabalho a Partir de Casa, cujo sítio pode ser acedido em: <https://www.cncs.gov.pt/recursos/boas-praticas/> -----

*No dia 11 maio realizou-se uma ação de sensibilização sobre higienização e boas práticas no âmbito do COVID -19, pelas Forças Armadas, na qual estiveram presentes 43 AO do AEMC 1 e 16 AO da CMMC. -----

*Foram recebidos no AEMC diversos equipamentos e produtos de limpeza e higienização: viseiras, luvas, batas, máscaras (EPI a usar aquando da limpeza) e solução SABA (desinfetante para as mãos):

***IAC no Facebook:** -----

“Também aproveitamos esse momento para divulgar a nossa intenção de criar um grupo privado no Facebook, para que aí possamos partilhar documentos, esclarecer dúvidas, publicar vídeos, etc. Entretanto o grupo já foi criado "Rede GAAP - IAC". Assim, solicitamos que adiram a este grupo.”

*Comemorações do nascimento de José Falcão serão efetuadas virtualmente, sendo que a visita à Capela Jazigo se prevê seja efetuada presencialmente de acordo com as regras de distanciamentos social.-----

*Inauguração do monumento de homenagem aos aposentados, prevista para o dia 29 de maio, inserida nas comemorações do Feriado Municipal, encontra-se adiada. -----

***Candidatura aprovada Erasmus +** -----

A candidatura à Ação Chave 1 do Programa Erasmus+, no setor do Ensino Escolar (KA101), no âmbito do Convite Nacional à Apresentação de Candidaturas 2020, foi aprovada com a subvenção de **40.395 € e 20 mobilidades**. -----

----- De seguida, foi analisada um conjunto de correspondência, oportunamente enviada a todos os Conselheiros, da qual se destaca: -----

-  Nota à Comunicação Social e à comunidade escolar SERJOVEMEMCASA
-  Nota Informativa Teleconsultas médicas
-  noTICário ERTE - abril 2020
-  OFICINA ON-LINE DE ILUSTRAÇÃO CIENTÍFICA 1 – Técnica de Grafite
-  Partilha de plataforma digital de ensino e aprendizagem de Matemática
-  Perguntas Frequentes_ES_JNE_2020
-  Resultados da escola ao inquérito OTES - Estudantes à saída do secundário 2018/2019
-  Segurança no uso das plataformas digitais
-  SIPE Informações
-  Site CoronaKids com milhares de acessos diários em todo o mundo
-  Tutoriais em vídeo
-  Uma mensagem da Comissão Europeia

-  2Webinar Segurança no Ensino a Distância - Gestão da comunicação e da relação no E-D
-  Cancelamento da Universidade de Verão 2020 - Universidade Coimbra
-  Campanha de sensibilização sobre Direitos Humanos nos tempos do COVID-19
-  Cancelamento da Universidade de Verão 2020 - Universidade Coimbra
-  Centro Nacional de Cibersegurança - divulgação de boas práticas
-  Comemoração do Dia Nacional de Prevenção e Segurança no Trabalho
-  Concurso COVID-19 - oferta de 80 livros jogos e kits pedagógicos
-  Concurso Curtas-metragens - LIFE Invasqua ALARGAMENTO PRAZO até 22 de Junho
-  Convite para colaboração na revista do Centro de Formação de Associação de Escola Nova Ágora - Coimbra
-  Dia Mundial da Língua Portuguesa - Newsletter DGAE
-  Dia Mundial do Brincar 2020
-  Documento da APROTED
-  E-News-IAVE
-  Equiparacao-Bolseiro
-  EUROCE-VIOGENCooperação transfronteiriça de combate à violência contra as mulheres e raparigas – pedido de colaboração à distância
-  Euroscola à distância
-  Formação Autorregulação das Aprendizagens e as Novas Tecnologias Contributo para o sucesso escolar
-  Formação de professores a iniciar em Maio 2020
-  Formação Gratuita Cumprir as novas medidas do covid-19 no PHC
-  Formação online para abril e maio
-  Formação SIPE-Regime à Distância
-  Geologia de Campo_Cã Dentro
-  Guia para a Liderança de Equipas de Trabalho em Ambiente Digital
-  Ileya - Como partilhar recursos da Aula Digital noutras plataformas
-  Mestrado em Administração Educacional e Regulação da Educação

---Colocada à consideração dos presentes a análise e discussão de alguns aspetos não agendados, tal foi aprovado por unanimidade: -----

Relativamente à Mobilidade por Doença - Relatório Médico, passa-se a seguinte informação da DGAE: -----

*“Informamos que se encontra disponível na página eletrónica da Direção-Geral da Administração Escolar o **Aviso de Abertura do procedimento de Mobilidade por Doença 2020**, o Despacho 9004-A/2016, de 13 de julho que regulamenta o respetivo procedimento, bem como a aplicação informática para extração do Relatório Médico.* -----

Com os melhores cumprimentos, -----

A Diretora-Geral da Administração Escolar -----

Susana Castanheira Lopes” -----

-----O Presidente do CP sublinhou que é fundamental avisar os colegas nas diferentes estruturas. -----

----- A Coordenadora do Departamento de Ciências Sociais e Humanas informou os conselheiros que foi proposto pelo Programa do Parlamento dos Jovens- sec. a continuação do mesmo, mas dispensando os alunos dos 12ºano, visto não estarem no Agrupamento para o próximo ano letivo. Consultados os alunos da Lista A e eleitos deputados para a Sessão Escolar, os mesmos consideraram ser injusto, na

medida que em todo o trabalho de construção do Projeto de Recomendação foi realizado por eles. Tal foi transmitido à responsável do IPDJ que irá comunicar à Assembleia da República. Quanto ao concurso de Euroscola, o mesmo será processado por videoconferência, situação aceite pelos nossos alunos. -----

-----Nada mais havendo a tratar, deu-se por encerrada a reunião, da qual foi lavrada a presente minuta, que será objeto de aprovação, constituída por 15 páginas numeradas, rubricadas e assinadas por mim, que a secretariei, e pelo presidente da reunião. -----

O Presidente do Conselho Pedagógico

O Secretário

(José Manuel Simões)

(Paula Antunes)