

Ata Minuta da reunião do Conselho Pedagógico
de 10 de fevereiro de 2021

**MINUTA DA REUNIÃO DO CONSELHO PEDAGÓGICO
DE 13 DE JANEIRO DE 2021**

----- Aos dez dias do mês de fevereiro do ano de dois mil e vinte e um, pelas quinze horas e trinta minutos, reuniu o Conselho Pedagógico, doravante designado por CP, em sistema de videoconferência, com base na aplicação *Google Hangouts Meet* onde, para além dos conselheiros, estiveram como convidados, a adjunta do Diretor, Luísa Fernandes, os coordenadores de estabelecimentos, Graciete Martins e Gabriel Martins, a presidente da Associação de Pais, Lara Branco e a representante dos alunos, Maria Gamboa Martins, com a seguinte ordem de trabalhos:-----

- **Ponto um - Leitura e aprovação da ata da reunião anterior;** -----
- **Ponto dois – Reformulação do plano de E@D:** -----
- **Ponto dois. um – Análise dos aspetos organizacionais decorrentes do plano de E@D;** -----
- **Ponto dois. dois – Mentorias;** -----
- **Ponto dois. três – Estratégia da Educação para a Cidadania e Desenvolvimento;** -----
- **Ponto três – Reformulação do Plano de Regimes;** -----
- **Ponto quatro – Definição de critérios relativos à indicação de docente para apoio à Escola de Acolhimento;** -----
- **Ponto cinco – Ponto de situação do Programa Escola Digital** -----
- **Ponto seis Reuniões Intercalares;** -----
- **Ponto sete – Partilha de resultados das reuniões de rede sobre Autonomia e Flexibilidade Curricular;** -----
- **Ponto oito – Apresentação de propostas de aplicação no AEMC do Projeto de Intervenção MAIA;** -----
- **Ponto nove - Divulgação do relatório final de verificação (auditoria) EQAVET;**
- **Ponto dez – Aprovação do calendário para o processo de ADD – ano letivo de 2020 – 21;**
- **Ponto onze - Informações.**-----

----- O Presidente do CP apresentou um Voto de Pesar pelo falecimento do marido da docente Graça Silva, mães dos docentes Maria José Andrade e Vasco Macedo, pai da docente Isabel Oliveira e pela mãe da aluna Daniela Machado. -----

----- No **ponto um**, foi lida e aprovada, por unanimidade dos presentes, a ata da reunião anterior. -----

----- No **ponto dois – Reformulação do Plano de E@D**, o Diretor começou por fazer um ponto de situação relativo às ocorrências de COVID-19, desde a última reunião, referindo que se realizaram no quartel dos Bombeiros de Miranda do Corvo, testes de acordo com o seguinte mapa:

14 de janeiro	152 testes
19 de janeiro	78 testes
20 de janeiro	167 testes

----- Referiu ainda que, na semana anterior, foram feitos testes aos docentes, assistentes técnicos e assistentes operacionais, de acordo com as presenças, em dia definido pela DGest, na escola José Falcão, Escola de Acolhimento do Agrupamento. Esta semana serão testados os mesmos funcionários, embora a Direção tenha informado a DGestE que os mesmos estão a trabalhar em espelho e passarão a estar também na escola de Acolhimento, os funcionários da Escola Ferrer Correia, no entanto, não há possibilidade de alterar a situação, uma vez que é uma situação de rastreio. -----

----- Foi referida informação, já remetida a todos os docentes, relativa à “*Comunicação Feita às Escolas*”: “*O calendário escolar sofrerá alterações através de despacho, permitindo recuperar os 11 dias úteis da atual pausa letiva, designadamente através dos seguintes ajustes: -----*

----- a) *Supressão da pausa letiva de Carnaval, prevista de 15 a 17 de fevereiro; -----*

----- b) *Alteração na pausa letiva da Páscoa, que passa a ter início no dia 29 de março e a terminar a 1 de abril;-----*

----- c) *Alteração das datas de conclusão do terceiro período para os diferentes anos de escolaridade.-----*

----- *Tanto a alteração do calendário escolar, como o calendário final de provas e exames serão divulgados até ao dia 12 de fevereiro.”-----*

----- Recordou-se ainda que continuam a estar disponíveis recursos coligidos na página de apoio às escolas em: <https://apoioescolas.dge.mec.pt/> Os recursos incluem: Documentos orientadores para a implementação do regime não presencial; Metodologias de ensino a distância; Recursos didáticos digitais disponibilizados e organizados por área disciplinar e por ciclo e nível de ensino, incluindo a educação pré-escolar; Recursos criados pelo Plano Nacional de Leitura, pela Rede de Bibliotecas Escolares e pelo Plano Nacional das Artes; Tutoriais sobre as diferentes aplicações e plataformas disponíveis, bem como instruções para garantir a cibersegurança; Documentos formativos e acesso a *webinars* desenvolvidos para o apoio ao ensino à distância; Partilha de práticas de escolas; Questões frequentes; Ligação para as plataformas e recursos das editoras, que voltam a ser disponibilizados gratuitamente; Recursos para os psicólogos escolares e Equipas Multidisciplinares de Apoio à Educação Inclusiva, para promoção do bem-estar emocional dos alunos e dos adultos; Ligação para os recursos produzidos, durante o terceiro período do ano letivo 2019/2020, pelas Associações Profissionais e Sociedades Científicas.” -----

----- **No ponto dois. um,** foi feita a análise de aspetos organizacionais decorrentes do **Plano E@D**, tendo o Presidente do CP referido que, decorrente da reunião com o Secretário de Estado Adjunto e da Educação, no dia 4.02.2021, foi evidenciado que, no âmbito da Resolução do Conselho de Ministros nº 53-D/2020, de 20 de julho: o SNIPI/ELI, os apoios terapêuticos, as respostas aos alunos com medidas seletivas e adicionais, os alunos para quem o ensino a distância não seja vantajoso, as situações de crianças e jovens em risco, devem ter os apoios presencialmente, desde que os pais e encarregados de educação autorizem. Este é um processo dinâmico que se pode alterar a qualquer momento. A sua operacionalização pode mesmo implicar necessidade de transportes, de forma a deslocar potenciais alunos para a Escola José Falcão ou para outro estabelecimento de ensino que seja considerado mais central em termos de rentabilização de recursos. -----

----- Foi ainda informado que a Escola José Falcão foi definida pela DGEstE como Escola de Acolhimento, traduzindo um serviço que as escolas prestam à comunidade, às famílias que estão na linha da frente, com profissões consideradas essenciais, acolhendo as respetivas crianças menores de 12 anos. Os Centros de Apoio à Aprendizagem da Escola José Falcão e do Centro Educativo estão a funcionar de acordo com a grelha anexa. Relativamente ao CAA da Escola Ferrer Correia, e depois dos contactos efetuados pelas docentes de Educação Especial/DT, nenhum pai e encarregado de educação ainda se mostrou recetivo às atividades presenciais. -----

----- O Diretor solicitou ampla divulgação a todas as famílias, de modo particular à possibilidade de ALIMENTAÇÃO (escalões A e B) e poderem usufruir da ESCOLA DE ACOLHIMENTO. -----

----- De seguida, o Diretor fez um enquadramento, em termos de operacionalização, dos seguintes assuntos, decorrentes da aplicação da **Resolução do Conselho de Ministros 53-D/2020**, de 20 de julho, em termos de: escola de acolhimento (destinatários, acompanhamento, refeições, equipamentos tecnológicos); alunos com medidas seletivas e adicionais (articulação entre Titulares de Turma/DT, docentes de Ed. Especial/CRI, Pais e Encarregados de Educação para tomar decisão); alunos para quem não é vantajoso o ensino não presencial (articulação entre Docente Titular de Turma/DT e Pais e Encarregados de Educação para tomar decisão); alunos acompanhados pela CPCJ (articulação entre Docente Titular de Turma/DT e Pais e Encarregados de Educação); alunos vulneráveis (articulação entre Docente Titular de Turma/DT e Pais e Encarregados de Educação para tomar decisão); problemas com equipamento informático (articulação entre Docente Titular de Turma/DT e Direção). No início do ano letivo, os Titulares de Turma e Diretores de Turma preencheram uma ficha de caracterização das turmas que já tinha como referência a Resolução do Conselho de Ministros nº 53-D/ 2020, de 20 de julho. -----

----- O Diretor alertou para os casos de alunos que não estejam presentes nas sessões síncronas e assíncronas que devem ser reportados aos Docentes Titulares de Turma/DT, para que estes acionem os SPO de forma a ultrapassar os eventuais constrangimentos. Caso as eventuais situações se não resolvam devem ser comunicadas à Direção e à CPCJ. -----

----- Relativamente a **Refeições**, estão a ser novamente rastreados, pela Técnica de Serviço Social, os alunos de Escalão A e B que não quiseram refeições no 1º recenseamento, para saber se o pretendem. Estão a ser confeccionadas cerca de 114 refeições diárias no Centro Educativo (73+41) e distribuídas por todo o Concelho, pela Câmara Municipal. -----

----- **Escola de Acolhimento:** De 26 de janeiro a 5 de fevereiro, estiveram na Escola de Acolhimento **3 alunos** (2 do 1º CEB e 1 do Pré-escolar). Os docentes envolvidos durante este período foram: Alexandra Pinto, Luzia Alves, Graça Martinho, Cristina Rodrigues, Emília Taborda, M^a José Vale, Regina Lobo, Andrea Quatorze, Fátima Marques, M^a Arminda, Graça Faustino, Artur Sousa e Guida Duarte. Com o início do E@D, neste momento, temos **8 alunos** (7 do 1º CEB e 1 do Pré-escolar) a frequentar a Escola de Acolhimento. Esta semana, estão a apoiar estes alunos, as docentes: Célia Nunes, Nícia Brito e Susana Tomás. Todas as crianças estão a ser apoiadas no processo de Ensino @ Distância. Estamos ainda ser apoiados, presencialmente, 4 alunos refugiados, em termos de PLNM, com a docente, Mara Clemente. -----

----- **Computadores:** No Plano de E@D I (março, abril, maio e junho de 2020) - emprestámos 87 computadores, 46 routers, 1 teclado, 8 antenas Internet e 1 calculadora gráfica. Em setembro/outubro efetuámos a caracterização das turmas, a partir do preenchimento da respetiva grelha por todos os docentes Titulares de Turma/ Diretores de Turma, cujo rastreio apontava para a necessidade de, sensivelmente, o mesmo número de equipamentos informáticos. Desde o dia 3 de fevereiro, os pedidos de computadores dispararam, sendo que, no fim-de-semana (6 e 7), recebemos 18 pedidos. Neste momento, foram emprestados 116 Computadores, 25 câmaras web e 24 routers (Câmara Municipal). Destes 45 tablets do Projeto “Clic a Clic” (Câmara Municipal) e 12 portáteis do Centro Educativo. -----

----- Relativamente ao **Programa Escola Digital**, recebemos até à data, 51 kits, entregámos 40 e temos $9 + 2 = 11$. Do 1º Ciclo ao Secundário deveríamos receber 1079 kits e recebemos 51, o que corresponde a 4,7%, faltando receber 1028 Kits.-----

----- No que diz respeito ao **#EstudoEmCasa**, este iniciou-se também para o Ensino Secundário na televisão, com “aulas”, a partir de segunda-feira, dia 8 de fevereiro. Os 75 blocos pedagógicos temáticos semanais produzidos para o Ensino Secundário, que desde o início do ano letivo têm vindo a ser disponibilizados na RTP Play, vão passar a estar acessíveis na posição 8 (posição 9 nos Açores e na Madeira) da televisão digital terrestre (TDT), num espaço ainda sem programação, que será utilizado temporariamente, e na posição 444 das operadoras de cabo. O **#EstudoEmCasa** encontra-se nas várias plataformas: Internet: <https://www.rtp.pt/play/estudoemcasa/> (emissão de cada dia on demand e módulos individualizados); e em <https://estudoemcasa.dge.mec.pt/> (recursos educativos utilizados na aula); APP: #EstudoEmCasa - <https://www.rtp.pt/instale-estudoemcasa/> ; Televisão - Ensino Básico: – TDT – posição 7, MEO – posição 100, NOS – posição 19, Vodafone – posição 17 e

Nowo – posição 1. Televisão – Ensino Secundário: TDT – posição 8 (posição 9 nos Açores e na Madeira) e MEO, NOS, Vodafone e Nowo – posição 444. -----

----- **AEC:** Os docentes de AEC estão a articular com os respetivos docentes e alunos construindo alternativas de trabalho que permitam continuar a interagir e desenvolver as correspondentes atividades. -----

----- **Delegados de Turma:** O Diretor solicitou aos Professores Titulares de Turma/Diretores de Turma que envolvam os Delegados e Subdelegados de turma, de forma a que estes articulem, semanalmente, com os colegas da respetiva turma, com o objetivo de promover a colaboração, a partilha, o apoio, ajudando mesmo a despistar situações problemáticas. -----

----- **TODOS ON:** O foco continua a ser: **TODOS OS ALUNOS ON!**, principalmente os mais vulneráveis. O Diretor destacou ainda a importância de TODOS nos preocuparmos uns com os outros, em termos de bem-estar físico e emocional, com particular incidência nos Docentes, os quais estão “na linha da frente”, reinventando-se, continuamente, num compromisso extraordinário de dedicação e empenho para que os alunos realizem as melhores aprendizagens. -----

----- No **ponto dois, dois**, relativamente às **Mentorias**, conforme reportado pelos SPO: “A 5 de fevereiro concluíram-se as sessões de capacitação de mentores pelos Psicólogos e Técnica de Serviço social com os alunos inscritos e devidamente autorizados pelos encarregados de Educação dos vários anos de escolaridade. **O trabalho incidirá sobre métodos de estudo, organização do tempo, aspetos ligados à motivação para as atividades letivas e relações interpessoais. Os 107 alunos mentores participaram com grande interesse e empenho**”. -----

----- No **ponto dois, três**, no que diz respeito à **Estratégia Educação para a Cidadania e Desenvolvimento**, nesta fase de pandemia, a Cidadania e Desenvolvimento têm um papel muito importante, designadamente, no campo emocional, reflexão, atitudinal...-Internet segura - Cyberbullying – Tolerância, Solidariedade, Amizade, Relações interpessoais, Cidadania ... -----

----- Analisadas as propostas de reformulação do PE@D, este foi aprovado, por unanimidade. -----

----- No **ponto três**, foi analisada a reformulação do **Plano de Regimes**, de acordo com as orientações da Resolução do Conselho de Ministros n.º 53-D/20202, de 20 de julho, da EMAEI, da Educação Especial e dos Serviços de Psicologia e Orientação. -----

----- Relativamente ao Pré-Escolar as orientações são de que as atividades síncronas sejam no mínimo, 3 vezes por semana, podendo, contudo, realizar-se todos os dias, de acordo com o articulado com as famílias dos grupos turma. Os horários das atividades síncronas devem ser também articulados com as respetivas famílias, ouvindo-se para o efeito os pais e encarregados de educação das crianças, sublinhando-se a possibilidade de cada grupo turma ter um horário diferente. -----

----- Relativamente aos 1.º, 2.º e 3.º Ciclos e Ensino Secundário as atividades letivas desenvolver-se-ão de acordo com os horários elaborados nos respetivos Conselhos de Turma e de acordo com o aprovado, por unanimidade no Conselho Pedagógico de 7 de outubro, havendo obrigatoriedade de

presenças nas aulas síncronas, bem como à realização de todas as tarefas apresentadas pelos docentes nas aulas assíncronas. -----

----- Relativamente ao Ensino Secundário, a presidente da Associação de Pais propôs que as aulas dos anos com exame fossem todas síncronas, porque assim, os alunos poderão partilhar dúvidas, realizar o trabalho mais acompanhado, seria uma forma mais produtiva de utilizar as horas.-----

----- O Coordenador de Ciclos, António Costa, respondendo a esta proposta, referiu que contactou, por e-mail, todos os docentes que estão a lecionar disciplinas que irão ter exame no final do ano letivo, sendo que a maioria respondeu, de acordo com o trabalho autónomo que cada disciplina implica, sendo que nalgumas disciplinas, nomeadamente, desenho, implica muito trabalho autónomo, ultrapassando até o número de horas assíncronas previstas para a respetiva disciplina. Realçou também que apesar dos alunos estarem em atividades assíncronas, os professores estão sempre disponíveis para interagir com os alunos e para além disso, se todas as aulas forem síncronas, o número de faltas dos alunos poderá vir a aumentar e mesmo, em ensino presencial, os alunos realizam, diariamente, trabalho autónomo. -----

----- A adjunta do Diretor, Elsa Rodrigues, referiu que os estudos e as orientações dos especialistas não são favoráveis a que os alunos estejam tantas horas em atividade síncrona, não se vendo vantagem nessa solução, porque iria, por exemplo, fazer com que os alunos do 12.º ano iniciassem as atividades às 8 horas e 30 minutos e terminassem às 13 horas e 30 minutos. Mais horas síncronas, não significa melhor qualidade. -----

----- A representante dos alunos, Maria Gamboa Martins, considerou que a forma como estão a ser geridas as horas síncronas e assíncronas está equilibrada. -----

----- O presidente do CP referiu que esta situação deve ser analisada nas diferentes estruturas, tentando encontrar elementos mais substantivos, que possam clarificar esta situação, devendo as horas síncronas e assíncronas ser geridas com bom senso. Reforçou ainda que sendo que as atividades dos alunos têm de ser realizadas nas horas assíncronas, bem como as questões a colocar aos professores. -----

----- Relativamente às propostas de alteração ao Regime de funcionamento, está previsto que, durante o 2.º Período, os alunos do pré-escolar dos Casais de S. Clemente passem para o Jardim de Infância de Miranda do Corvo e os alunos do Pré-escolar de Vidual passem para a Escola Ferrer Correia.

----- O coordenador dos Cursos CEF e Profissionais referiu que o Desporto Escolar poderá ou não manter-se, de acordo com as especificidades de cada modalidade. -----

----- Concluída a discussão deste ponto, o Plano de Regimes foi aprovado, por unanimidade. -----

----- No **ponto quatro**, relativamente à **definição de critérios relativos à indicação de docentes para apoio à Escola de Acolhimento**, depois de suscitada a discussão, foi aprovado, por unanimidade, que os critérios sejam: Docentes Voluntários; Docentes com redução total da componente letiva; Docentes com redução parcial da componente letiva; Docentes com dia inteiro

ou meio dia sem componente letiva; Docentes em EAA que num dos períodos (manhã ou tarde), não tenham componente letiva. -----

----- No **ponto cinco – Ponto da situação do programa Escola Digital**, o Presidente do CP fez um ponto de situação relativo ao respetivo programa, tendo informado que foram entregues 40 Kits a alunos de escalão A e B do secundário, tendo sido rececionados 51 aparelhos. Falta receber 1028 kits. Solicitou aos DT que reforcem que há 2 tipos de computadores empestados: **Programa Escola Digital** – estes têm que ser devolvidos no final de cada Ciclo de ensino e **Emprestados pelo Agrupamento** – estes têm que ser devolvidos no final do ano letivo ou logo que se regresse ao ensino presencial. Ainda relativamente aos computadores do Programa Escola Digital, o Presidente do CP informou que estes traziam instalada uma versão demonstração do Microsoft Office, temporária e que, portanto, já expirou. O Agrupamento não dispõe de licenças para instalação do Microsoft Office nos computadores e a licença gratuita “Office 365 Educação” não permite descarregar e instalar o Microsoft Office no computador. Assim, e para solucionar o problema, o AEMC optou por instalar o *software open source* “**Libre Office**“, pois, de outra forma, os alunos não poderiam fazer praticamente nada com o respetivo equipamento. Tal, obrigou a imenso trabalho de preparação dos computadores pelo docente Nelson Ferreira e pelo AT José Brandão. -----

----- No **ponto seis**, relativamente às **Reuniões Intercalares**, que não têm caráter obrigatório, o Coordenador de Ciclos, António Costa, referiu que 70,6% dos Conselhos de Turma, consideraram não haver necessidade de realizar Conselhos de Turma Intercalares e 29,4% referiram que pretendem realizá-los, sendo que estas reuniões deverão realizar-se entre 17 e 26 de fevereiro. Também o coordenador dos Cursos CEF e Profissionais considera importante a sua realização, tendo em conta a necessidade da realização da Formação em contexto de trabalho, destes alunos. -----

----- O Conselho de Ciclos irá apresentar a sugestão para a Ordem de Trabalhos e as orientações para as reuniões, bem como relativamente aos documentos e preencher, que deverão ser também preenchidos pelos Diretores das Turmas que não realizarem Conselho de Turma, sendo necessário monitorizar o Plano de Recuperação das Aprendizagens; análise de situação dos alunos que tiveram negativa; recenseamento de alunos em situação vulnerável; levantamento de situações de alunos que demonstram muitas fragilidades a nível de avaliação e outros aspetos que se considerem relevantes.--

No **ponto sete**, o Presidente do CP fez a partilha de resultados das Reuniões de Rede* | Equipa Regional do Centro, realizadas em janeiro, de forma online, **sobre Autonomia e Flexibilidade Curricular**, com a seguinte representação do AE/ENA nas sessões de partilha e discussão paralelas:

Área Temática	Participante*	Nome
Área temática 1 Gestão curricular	Docente	Elsa Rodrigues
	Docente	Luísa Fernandes
	Docente	Paula Sousa

Área temática 2 Cidadania e Desenvolvimento como oportunidade de acompanhar os alunos em tempo de pandemia	Docente	Luís Gonçalves
	Docente	Rui Sousa
	Docente	Cândida Correia
Área temática 3 “A voz dos alunos”	Docente	José Manuel Simões
	Aluna(o)	Maria Gamboa Martins
	Aluna(o)	André Seco
Área temática 4 Organização semestral do ano letivo/das disciplinas	Docente	---
	Docente	---
	<u>Docente</u>	<u>---</u>
<u>Área temática 5</u> <u>Oportunidades da autonomia e a</u> <u>flexibilidade curricular para uma Escola</u> <u>Inclusiva</u>	<u>Docente</u>	<u>Isabel Borges</u>
	<u>Docente</u>	<u>Ana Margarida Santos</u>
	<u>Docente</u>	<u>Etelvina Luís</u>

----- No **ponto oito**, o Presidente do CP fez a apresentação da proposta de aplicação no AEMC do **Projeto de Intervenção Maia** - Projeto de Monitorização, Acompanhamento e Investigação em Avaliação Pedagógica. -----

----- No **ponto nove**, o Presidente do CP divulgou o relatório final de verificação (auditoria) EQAVET, considerando-se como **Fundamentação**, que existe um Alinhamento com o EQAVET avançado. *“É salientar que a EFP denomina-se como entidade com atitude e facilitador de felicidade, onde o conceito da felicidade e motivação organizacional é evidente e testemunhada nos seus stakeholders e uma prioridade da Direção. De realçar o esforço por parte da equipa de Direção e Coordenação, assim como dos docentes envolvidos para a implementação dos processos e estratégia de inovação na educação adequada aos princípios orientadores do sistema EQAVET, assim como a participação evidente em ações na comunidade com impacto local, regional, nacional e transnacionais.* -----

----- **Como conclusão:** *Face aos resultados da avaliação do processo de alinhamento do sistema de garantia da qualidade com o Quadro EQAVET, desenvolvido pelo(a) Escola Básica e Secundária José Falcão, propõe-se a atribuição do Selo de Conformidade EQAVET.”* -----

Como Recomendações para a melhoria do processo de garantia da qualidade da EFP: *“De acordo com a verificação realizada, consideram-se as seguintes recomendações para a melhoria do processo de garantia de qualidade da ESCOLA BÁSICA E SECUNDÁRIA JOSÉ FALCÃO:-----*

Dar maior visibilidade à oferta formativa; Criar um sistema (ex. caixa de sugestões física e/ou digital) para stakeholders internos e externos; Aumento da quantidade de stakeholders externos regionais, nacionais e/ou internacionais. Aumento da relação entre os docentes e stakeholders e os players da região; Maior envolvimento com os pais e encarregados de educação; Cooperação com e entre instituições EPF região e nacionais; Maior participação da escola na e com a comunidade local e regional; Maior acompanhamento do formando/aluno finalista; Fazer maior uso das

plataformas digitais, aumentado os canais de comunicação interna; Maior incentivo à participação interdisciplinar entre os stakeholders internos; Aumento da participação em projetos como metodologia pedagógica; Aumentar a atitude empreendedora; Envolvimento em projetos de mobilidade internacional; Divulgação dos resultados dos inquéritos por parte dos stakeholders; Aumento de iniciativas de promoção da escola no exterior; Incremento da participação ativa e pró-ativa dos stakeholders.” Ficamos agora a aguardar a atribuição formal do selo EQAVET. -----

----- No **ponto dez**, o Diretor começou por reconhecer o trabalho exigente e intenso realizado pela SADD, relativamente a Avaliação de Desempenho Docente, que agora conclui. A Adjunta do Diretor, Elsa Rodrigues, apresentou o **Calendário para o processo de ADD** - ano letivo de 2020-2021, este foi analisado e aprovado, por unanimidade, podendo vir a sofrer ajustes, de acordo com o CFAE Nova Ágora e, uma vez que entrámos novamente em Ensino@Distância, sendo que a observação de aulas estar comprometida.

No **ponto onze**, o Presidente do CP começou por dar as seguintes **informações**: A Biblioteca Municipal Miguel Torga está a disponibilizar o serviço de entrega de livros ao domicílio; Mapa de Recursos Ensino Não Presencial – DGEstE; **Recursos MAIA – IAVE – JNE**.

De seguida, foi analisada um conjunto de correspondência, oportunamente enviada aos Conselheiros:

Nome

-  4 free things EF offers teachers
-  Ação de formação professores
-  Apoio - Campanha Meias Solidárias - Pedrinhas Cooperativa de Solidariedade Social
-  Campanha Dia da Internet Mais Segura - Atividades de Cidadania Digital nas Escolas
-  Candidaturas Bolsa de Avaliadores ErasmusMais
-  Concurso de Ideias - MobilizAR
-  Dia Internacional em Memória das Vítimas do Holocausto - Filme documentário A HISTÓRIA DE IRENA SENDLER
-  Divulgação de formação - Apoio tutorial e mentoria(s) na promoção do sucesso escolar
-  Divulgação formação - IAVE
-  E@D_MapadeRecursos
-  Escolas-Compassivas
-  ESE João de Deus - Inscrições Abertas Formação Especializada Pós-Graduação em Educação Especial – Domínio Cognitivo e Motor
-  Evento de Lançamento Programa Horizonte Europa
-  Formação acreditada em fevereiro e março de 2021
-  Formação de Professores - Novas turmas em fevereiro-março
-  Formação não presencial para o segundo período

-  Mensagem Clube Caminho Fantástico 843
-  Newsletter O IAC em Notícia - Dezembro 2020
-  NOESIS - Notícias da Educação52 – Apoio às Escolas - janeiro 2021
-  Notícias ABAE - Escolas Eco-Escolas e JRA fevereiro
-  Nova Ágora - CFAE Plano de Formação 2019-2021 - inscrições para a ação CH17-3 - Autonomia e Flexibilidade Curricular dos projetos às práticas
-  O Cerebro do Adolescente Palestra interativa online 7 de Fevereiro
-  O Mar Começa Aqui - inscrições abertas Escolas 28 de fevereiro
-  ONVITE Seminário Os desafios do Parlamento dos Jovens na idade adulta
-  Passatempo Sexo Riscos e Internet Combate o cyberbullying e os abusos de carácter sexual promovendo o uso responsável da Internet
-  Plano de Formação 2020-2021 2Trimestre
-  Programa Avançado em Formação à Distância para Professores e Formadores
-  Projeto ERASMUSMais EuroInvestment - Newsletter Fina
-  Sexo Riscos e Internet
-  SUPERTMATIK acesso gratuito Ensino Básico
-  Webinar A Promoção da Participação e da Autonomia de Crianças e Jovens
-  Webinaries Educação para a Cidadania-27-01-2021
-  Workshop Alimentação Saudável e Sustentável, Encontro EcoCampus etc
-  Workshop Reciclagem Criativa - Da Sustentabilidade à Economia Circular

----- Colocada à consideração dos presentes a análise e discussão de alguns assuntos não agendados, tal foi aprovado por unanimidade. -----

----- Assim, o coordenador da Equipa de Autoavaliação lembrou que o prazo para o preenchimento do questionário enviado a todos os docentes termina na próxima sexta-feira, que pretende realizar uma recolha das práticas de ensino relacionadas com o MAIA. -----

----- O coordenador do Departamento de Ciências Sociais e Humanas apresentou as datas de realização das sessões do Parlamento Jovem, que ocorrerão a 9 de março. -----

----- O Presidente do CP deu indicação sobre a disponibilidade da GNR para realizar ações de formação, assim como a Equipa Multidisciplinar da CIM. -----

----- O coordenador de Conselho de Ciclos e coordenador da equipa responsável pela revisão do Regulamento Interno, António Costa, solicitou que os departamentos façam chegar as suas propostas à equipa, que reunirá no dia 24 de fevereiro. -----

----- A coordenadora da BE, Cristina Santos, informou que irá realizar-se uma ação de formação de PLNM – Biblioteca Escolar, havendo ainda vagas para quem quiser inscrever-se. -----

----- A coordenadora dos Serviços Especializados de Apoio Educativo, professora Etelvina Luís, apresentou a lista de alunos com RTP e PEI, a qual foi aprovada por unanimidade.-----

----- No final, o Diretor referiu, com grande ênfase e emoção, que conta com todos, sabendo que todos os docentes, assistentes operacionais, assistentes técnicos, encarregados de educação estão a fazer tudo o que está ao seu alcance para o bem de todos os nossos alunos. -----

----- Nada mais havendo a tratar, deu-se por encerrada a reunião, da qual foi lavrada a presente ata, em minuta, para efeitos imediatos, a qual foi aprovada, por unanimidade, sendo a mesma constituída por cinco páginas numeradas, rubricadas e assinadas por mim, que a secretariei, e pelo presidente da reunião. -----

O Presidente do Conselho Pedagógico

O Secretário

(José Manuel Paiva Simões)

(Maria Cândida Costa Marques P. Correia)